

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל

חטיבת רגולציה מחשוב ובריאות דיגיטלית

אגף טכנולוגיות דיגיטליות ודאטה



מכרז פומבי מספר 15/2024 למתן שירותי תמיכה בתשתיות המחשוב של משרד הבריאות

מועד אחרון להגשת הצעות:

תאריך: 30/03/2025 שעה: 13:00

תוכן

0. מנהלה 3

1. יעדים 22

2. מימוש 22

3. פיצוי מוסכם 26

נספח א'1 - טופס הגשת הצעה 29

נספח א'2 - הצהרת המציע לעניין הוכחת עמידתו בתנאי הסף המקצועיים למכרז 31

נספח א'3 - תצהיר המציע בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום 35

נספח א'4 - הצהרת המציע בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות 36

נספח א'5 - הצהרה בדבר התחייבות מציעים במכרז (הצהרה כללית) 37

נספח א'6 התחייבות המציע בדבר שימוש בתוכנות מקוריות 38

נספח א'7 התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים 39

נספח א'8 נוסח התחייבות לשמירת סודיות לחתימת עובדי המציע 41

נספח א'9 תצהיר בדבר אי-תיאום הצעות למכרז 42

נספח א'10 - הצעת המחיר למכרז (יוגש במעטפה נפרדת) 43

נספח ב' : הסכם התקשרות 45

נספח ב'1- דרישות הביטוח 57

נספח ב'2- אופציות הרחבה ביחס להיקף ההתקשרות 60

נספח ב'3 - אבטחת מידע 61

0. מנהלה

0.1. פללי

האגף לטכנולוגיות דיגיטליות ודאטה (להלן: "האגף") במשרד הבריאות (להלן: "המזמין" או "המשרד"), פונה בזאת לקבלת הצעות עבור מתן שירותי תמיכה בתשתיות המחשוב של משרד הבריאות.

0.1.1. המזמין מעוניין לרכוש שירותי תמיכה, תכנון, אפיון, בחינה טכנולוגית, ליווי, יישום, שירותי מומחה, פיקוח ובקרה, פיתוח ותחזוקת מערכות מידע, לרבות שירותי מעטפת נוספים, בהתאם לצרכי המשרד (להלן: "השירותים").

היקף השעות למומחה בודד בתחום התמחות נתון לא יעלה על 30% משרה שנתית. השירותים יינתנו על פי צרכי המשרד שיעלו באופן אקראי בעת לעת.

0.1.2. אשכולות ההתמחות במכרז:

במכרז מפורטים 7 אשכולות התמחות כדלקמן. לכל אשכול התמחות ייבחרו זוכים אחדים אשר ידורגו בכל אשכול על פי ניקודם הסופי עם סיום ההליך המכרזי. הקצאת העבודה בכל אשכול התמחות ומנגנון הביצוע בפועל מפורטים בפרק המימוש להלן.

#	אשכול התמחות
1.	ניהול פרויקט
2.	תשתיות מחשוב
3.	תקשורת
4.	שירותי DevOps
5.	בסיסי נתונים
6.	ש"ב / NOC
7.	תחזוקת PC

0.1.3. לצורך אספקת השירותים, מעוניין המזמין להתקשר עם ספקים אחדים, אשר בעלי המקצוע מטעמם יעמדו בדרישות של המזמין. המדובר בשירותים מורכבים הניתנים לתיאור כללי של מאפייניהם ותכונותיהם, כאשר כמויותיהם והיקפיהם המדויקים אינם ידועים במועד פרסום מכרז זה.

0.1.4. בחירת הזוכים במכרז תעשה על סמך בדיקת איכות ועלות ההצעות.

0.2. מונחים והגדרות

מונח	הגדרה
הוועדה	ועדת המכרזים המשרדית לנושאי מחשוב (להלן: "ועדת המכרזים" ו/או ועדת ענ"א).
הלקוח / המזמין / המשרד	מדינת ישראל, משרד הבריאות (להלן: "המשרד"), אגף טכנולוגיות דיגיטליות ודאטה.
מערכת הבריאות	מוסדות רפואיים במדינת ישראל, לרבות אך לא רק, משרד הבריאות, בתי חולים, קופות חולים וארגונים המספקים שירותי בריאות בישראל. מבלי לגרוע מכלליות האמור, כולל המושג גם מרפאות שונות, צה"ל, שב"ס, ביטוח לאומי, מד"א ונותני שירות פרטיים
המכרז	בקשה זו לקבלת הצעות על כל חלקיה ונספחיה
המציע	כל אחד ממגישי הצעות למכרז זה
ההצעה	מענה של מציע כלשהו לדרישות המפורטות במסמכי המכרז. ההצעות תוגשנה על פי ההוראות והתקנות הקיימות בחוק חובת המכרזים התשנ"ב-1992, תקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993 והוראות התכ"ס הרלוונטיות
נציג המשרד	איש הקשר מטעם המזמין במשרד הבריאות
נותן שירות	כל אדם הפועל מול המשרד מטעם המציע; עובד המציע ו/או מי מקבלני המשנה ו/או צדדים שלישיים שיגוייסו מטעם / ברשות המציע או מי מטעמו לצורך אספקת אי אלו מהשירותים המבוקשים מכת מכרז זה.
זוכה	מציע אשר הצעתו עומדת בתנאי הסף, דרישות האיכות, והצעתו נבחרה על ידי המשרד כהצעה זוכה והוכרז כזוכה באשכול ההתמחות הרלוונטי.

0.3. מנהלה

0.3.1. מסמכי המכרז

0.3.1.1. מסמכי המכרז ניתנים לצפייה ולהורדה באתר המשרד בכתובת: www.health.gov.il בעמוד "מכרזים".

0.3.1.2. על מציע המעוניין להשתתף במכרז לוודא כי הצעתו למכרז תכיל פרטי התקשרות עמו, כדלקמן: שם המציע, מס' טלפון, מס' פקס ככל שישנו, כתובת דואר אלקטרוני, שם איש הקשר מטעמו. בנוסף לשם רישום לקבלת עדכונים יש לשלוח פרטי ההתקשרות כאמור גם לכתובת הדואר האלקטרוני it.tenders@moh.gov.il ולציין בכותרת הדוא"ל – "בקשה לרישום עבור מכרז פומבי 15/2024 למתן שירותי תמיכה בתשתיות המחשוב של משרד הבריאות" מסמך ששלח המשרד או לכתובת הדוא"ל של איש הקשר מטעם המציע ייחשב כאילו התקבל בידי המציע.

0.3.1.3. המשרד שומר לעצמו את הזכות לבצע שינויים במסמכי המכרז בכל שלב משלביו, ושינויים אלו יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. השינויים יישלחו לכל המציעים שהתקבלה מהם בקשת רישום למכרז. מובהר בזאת כי מציע שלא ישלח את הפרטים כאמור בסעיף 0.3.1.2. דלעיל, עלול שלא לקבל הודעות ועדכונים בדבר המכרז וכן עלול למצוא את עצמו פסול בשל

אי עמידה בתנאים והבהרות נוספות שהמשרד יפרסם מעת לעת, הן קודם לפרסום המכרז והן לאחריו.

0.3.1.4. למען הסר ספק, אין לבצע בקובץ ה-Word כל שינוי נוסח והוא מצורף לנוחיות המציעים ולצורך הגשת הצעותיהם בלבד. בכל מקרה של סתירה בין הנוסחים, הנוסח הקובע יהיה הנוסח המפורט בקובץ ה-PDF.

0.3.1.5. במידה וישנם שינויים בין גרסה עדכנית שסופקה על ידי המשרד לידי המציעים הרשומים למכרז ובין הנוסח המופיע באינטרנט, לרבות אתר המשרד, הגרסה האחרונה שסופקה על ידי המשרד היא המחייבת.

0.3.2. פניות בגין ההצעה

כל הפניות בנוגע למכרז ייעשו בכתב לכתובת הדוא"ל הבאה, בלבד: it.tenders@moh.gov.il. פניה אשר לא תעשה כן לא תחייב את המשרד.

0.3.3. לוחות זמנים

שלב	מועד	מיקום/כתובת
הפצת המכרז הפומבי	13/02/2025	אתר משרד הבריאות, אתר מינהל הרכש הממשלתי
מועד אחרון להעברת שאלות להבהרה	02/03/2025 עד לשעה 13:00	באמצעות מערכת יהלום
מועד אחרון להגשת ההצעות	30/03/2025 עד לשעה 13:00	באמצעות מערכת יהלום
יום ראיונות לנציג המציע (מנכ"ל המציע או מי מטעמו) וצוות הליבה	ישלח עדכון בהמשך	משרדי משרד הבריאות

יובהר כי המשרד רשאי, בכל עת ועל פי שיקול דעתו, לדחות המועד האחרון להגשת ההצעות ו/או כל מועד אחר בלוח הזמנים. הודעות על דחייה כאמור תפורסמנה באתר האינטרנט של המשרד www.health.gov.il

0.3.4. נוהל העברת שאלות וביורורים

0.3.4.1. בכל מקרה של אי בהירות או הערות בנוגע למכרז, מועדיו או לתנאיו ניתן לפנות למזמין בשאלות הבהרה, וזאת עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הנקוב לעיל.

0.3.4.2. שאלות הבהרה יוגשו באמצעות מערכת יהלום. מציע אשר מעוניין לשאול שאלות הבהרה, נדרש ללחוץ על הקישור המתאים בדף המכרז ולפעול בהתאם להנחיות במערכת. שאלות

עמוד 6 מתוך 63

מהדורה 1.1

שיועברו לאחר המועד הנקוב לעיל, או שיועברו שלא באמצעות מערכת יהלום, לא יחייבו מענה מאת המזמין.

0.3.4.3. המזמין רשאי לאפשר סבבים נוספים של שאלות הבהרה, בהודעה שתפורסם בדף המכרז, וזאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

0.3.4.4. מציע שלא יפנה למזמין בשאלות הבהרה על המכרז, בהתאם לכללי המכרז, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה כנגד המכרז.

0.3.4.5. תשובות והבהרות תינתנה בכתב בלבד, נוסחן הוא הנוסח המחייב והן יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

0.3.4.6. תשובות והבהרות של המזמין, יפורסמו בדף המכרז. באחריות מציע במכרז להתעדכן בתשובות המזמין וכן בעדכונים שוטפים אשר יפורסמו בנוגע למכרז זה.

0.3.4.7. המזמין רשאי לבצע כל שינוי במסמכי המכרז, וכן ליתן פרשנות או הבהרה להוראות מסמכי המכרז.

0.3.4.8. המזמין אינו מחויב לנוסח שאלה שהוגשה, ובכלל זה רשאי המזמין, בעת ניסוח מענה לשאלות ההבהרה, לקצר נוסח שאלה או לנסחה מחדש.

0.3.4.9. תשובות המזמין יפורסמו ללא שמות הפונים.

0.3.4.10. אין לפנות אל בעלי התפקידים אצל המציע לשם קבלת מענה לשאלות הנוגעות למכרז. שאלות שיופנו בעל פה או בטלפון לא יענו ולא יחייבו את המשרד ועלולות לגרום לפסילת המציע.

0.3.4.11. מובהר בזאת כי בכל מקרה בו גילה מציע פגם או חסר במכרז או מסמכיו, חלה על המציע החובה ליתן למשרד הודעה בכתב בדבר הפגם שנפל, מיד עם גילוי, שאם לא כן יהא מושקת מלטעון כל טענה בהקשר זה כנגד המשרד.

0.4. הגשת הצעה

0.4.1. כללי

0.4.1.1. הגשת הצעה פירושה, כי המציע מצהיר בזאת כי הוא עומד בעצמו, או באמצעות קבלן משנה מטעמו, במלוא התנאים המקדימים, הבין את מהות השירות המבוקש על ידי המשרד במסגרת מסמך זה, הסכים לכל תנאיו וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, בהתאמה, הגשת הצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז.

0.4.1.2. בהגשת הצעתו למכרז מצהיר המציע ומאשר כי הוא מכיר היטב את הדין בישראל, לרבות, מבלי לגרוע מכלליות האמור, דיני המכרזים החלים בישראל ובכלל זאת את כל דרישות הרישום והרישוי החלות עליו. המציע מצהיר כי הוא עומד בדרישות תקנה 6(א) לתקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993 (תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז).

0.4.2. אופן הגשת ההצעה

0.4.2.1. ההצעה, כולל כל הנספחים והאישורים הנלווים אליה, תוגש במבנה המצורף בנספח א' – "חוברת ההצעה".

0.4.2.2. חוברת ההצעה מכילה טפסים שונים ודרישות להמצאת מסמכים מאת המציע ממוינים לנספחים. יש למלא את חוברת ההצעה בשלמותה, לצרף את כל המסמכים הנדרשים, בסדר המפורט בחוברת ההצעה ונספחיה, תוך מספור דפי ההצעה והנספחים.

0.4.2.3. הצעה חלקית או במתכונת שונה מהמתכונת המפורטת במכרז עלולה לא להיבדק ודי בכך כדי להביא לפסילת ההצעה על הסף.

0.4.2.4. הגשת ההצעות למכרז תבוצע באופן מקוון, באמצעות מערכת יהלום, אלא אם כן קבע המזמין, בהודעה שתפורסם בדף המכרז, דרך הגשה אחרת במכרז. במקרה כאמור על המציעים לפעול בהתאם להוראות להגשת הצעות שפרסם המזמין בדף המכרז.

0.4.2.5. קישור למערכת יהלום לצורך הגשת הצעות במכרז יפורסם בדף המכרז. מציע המעוניין להגיש את הצעתו במכרז נדרש ללחוץ על הקישור "להגשת הצעות" בדף המכרז, אשר יעביר אותו למערכת.

0.4.2.6. הליך הגשת ההצעות במערכת כולל 2 שלבים: (1) הזדהות מגיש ההצעה באמצעות מערכת ההזדהות הממשלתית; (2) הגשת ההצעה בתיבת המכרזים במערכת יהלום ("התיבה").

0.4.2.7. פעולות במערכת ההזדהות -

א. מגיש הצעה אשר טרם נרשם למערכת ההזדהות הממשלתית יידרש להירשם למערכת, ולאחר השלמת ההרשמה לערוך אימות של ההזדהות לצורך מעבר לשלב הגשת ההצעות.

ב. מגיש הצעה אשר רשום למערכת ההזדהות הממשלתית, יידרש לאמת את זהותו לצורך מעבר לשלב הגשת ההצעה.

ג. בכל תקלה בהליך ההרשמה להזדהות הממשלתית, או בתהליך ההזדהות יש לפנות למוקד התמיכה של המערכת (טלפון - 1299, כתובת דואר אלקטרוני moked@mail.gov.il, טלפון נוסף 08-6863100).

ד. לפרטים נוספים אודות הליך ההרשמה ראו בקישור זה.

ה. לאחר השלמת ההזדהות, המערכת תעביר את מגיש ההצעה באופן אוטומטי לתיבת המכרז הרלוונטית. על המציע לוודא כי במערכת להגשת ההצעות מופיע שם ומספר המכרז המבוקש על ידו.

1.7.2.4. פעולות במערכת יהלום -

ו. במסגרת הגשת ההצעה על המציע לפעול בהתאם להנחיות שיופיעו במערכת יהלום, למלא את כלל השדות שנדרש באופן ברור ובהתאם להנחיות המערכת, ולהעלות למערכת את הקבצים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז.

- ז. מציע יוכל לעדכן את הצעתו כל עוד לא חלף המועד האחרון להגשות הצעות.
- ח. לאחר השלמת הגשת ההצעה במערכת תתקבל הודעה "הצעתך נשלחה בהצלחה" ומציע יוכל להוריד את מסמך ההצעה. מסמך ההצעה הינו מסמך חתום דיגיטלית של ההצעה ומהווה אסמכתא להצעה שהוגשה. המסמך ישלח למציע גם בדואר האלקטרוני. מסמך ההצעה יוצג גם במערכת.
- ט. לא ניתן יהיה להגיש הצעות במערכת לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.
- י. במסגרת הגשת ההצעות במערכת, ישנן מגבלות טכניות שונות, כגון:

- ניתן להעלות עד 10 קבצים כאשר הגודל המקסימלי של כל קובץ הוא עד 15MB.
 - פרק הזמן שבו המערכת מתנתקת בהיעדר פעולה של משתמש הוא עשרים דקות.
- יא. על מנת להכיר את יתר מגבלות המערכת, באחריות מגיש ההצעה לקרוא את המדריך להגשת הצעות ([קישור](#)) מבעוד מועד. בנוסף לרשותו של מגיש ההצעה חומרי הדרכה אשר נועדו לסייע לו להגיש את הצעתו בהצלחה (קישור – [חומרי הדרכה](#)).
- יב. לסיוע טכני במקרה של תקלה או שאלה ניתן לפנות למוקד התמיכה בימים א'-ה' בין השעות 00:00-17:00 באמצעות דואר אלקטרוני: moked@mail.gov.il או באמצעות הציאט האנושי: <https://mygovchat.gov.il/icr/bot.aspx?!=3>. יש לציין בפניה את שם המכרז, המועד האחרון להגשת ההצעות ובמידת הצורך לצרף צילומי מסך.
- יג. זמן המתנה מרגע משלוח הפניה ועד לחזרת נציג שירות לא יעלה על 4 שעות בטווח שעות פעילות המוקד. מוקד התמיכה אינו מתחייב לספק מענה לפניות אשר יתקבלו בזמן קצר מ-4 שעות מהמועד האחרון להגשת הצעות. **מציע אשר מגיש את הצעתו כאשר ישנן פחות מ-4 שעות להגשת הצעות במכרז לוקח על עצמו את הסיכון שבמקרה של תקלה נציג השירות לא יספיק לפתור את הבעיה הטכנית שלו או לענות על שאלה שיש לו.**

- יד. על מציע במכרז האחריות הבלעדית להגיש את ההצעה לפני המועד האחרון להגשת הצעות. על המציע להביא בחשבון כי בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות ייתכן עומס על מערכת ההגשה או תקלות טכניות אחרות אשר ימנעו מהמציע להגיש את הצעתו. **על המציע להיערך לכך, ולהגיש את הצעתו מבעוד מועד.** למציע לא תהיה כל טענה למזמין באשר לתקלה שהתגלתה במערכת ההזדהות או במערכת הגשת ההצעות סמוך למועד האחרון להגשת הצעות, גם אם כתוצאה מכך הוא לא הצליח להגיש את הצעתו במכרז.

1.7.2.5. ביטול אוטומטי של הצעה שהוגשה – תיקונים במסמכי המכרז

כמפורט לעיל, שינויים במסמכי המכרז יתכנו עד למועד האחרון להגשת הצעות ואף לאחר המועד ממנו ניתן להתחיל להגיש הצעות למכרז. אם לאחר שהוגשה הצעה לתיבה, ערך המזמין שינוי במסמכי המכרז, למעט שינוי במועדי המכרז, הצעה שהיתה בתיבה תבוטל באופן אוטומטי ותעבור למצב טיוטה. מציע אשר יהיה מעוניין להגיש את הצעתו בהתאם לתנאי המכרז המעודכנים יידרש לבצע הגשה מחדש.

1.7.2.6. **זכות עיון בהצעה במכרז:**

- א. על המציע לציין מראש במסגרת הצעתו, באופן ברור, בצורה מפורשת, מנומקת נהירה, מהם החלקים, הנתונים והמסמכים הכלולים בהצעתו, אשר עיון בהם על ידי מציעים

- אשר הצעתם לא זכתה במכרז, מכח תקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993, עלול, לטעמו, להביא חשיפת סוד מסחרי או סוד מקצועי.
- ב. יודגש כי שיקול הדעת הבלעדי וההחלטה הסופית בכל הנוגע לנושא חיסיון סעיפים תהא של ועדת המכרזים ושלה בלבד.
- ג. בהגשת הצעתו מסכים המציע כי אותם הפריטים אשר הוגדרו כסעיפים חסויים במסגרת הצעתו למכרז, לא יחשפו בפניו במידה והוא זה אשר בסופו של יום יבקש זכות עיון בהצעה; כך או כך, ההצעה הכספית וסעיפים הנוגעים לעמידה בדרישות הסף אינם מהווים סוד מסחרי או מקצועי.
- ד. יודגש כי ועדת המכרזים לא תדון בבקשה למניעת עיון בהצעת המציע למכרז בשל סוד מסחרי או מקצועי, במידה ותבוצע באופן גורף ו/או באם אינה מנומקת כדבעי.
- ה. יובהר כי לא תתבצע פניה נוספת מאת המשרד ו/או ועדת המכרזים אל המציע אשר הצעתו זכתה במכרז לשם ציון הסעיפים החסויים בהצעתו.
- ו. ועדת המכרזים תראה במציע אשר לא יצרף רשימת הפרטים, במועד הגשת הצעתו, כאילו לא קיימים בהצעתו חלקים המהווים סוד מסחרי או מקצועי והמציע יהא מושתק מלטעון כל טענה בהקשר זה כנגד המזמין ו/או ועדת המכרזים.
- ז. על המציע לצרף להצעתו גרסה מצונזרת, אותה יעביר המזמין לשאר המתמודדים, אשר יבקשו לממש את זכות העיון בהצעת הספק.
- ח. אי-העברת גרסה מצונזרת ו/או העברת גרסה ללא נימוקים מפורטים ו/או העברת גרסה מצונזרת שלא בהתאם לאופן המתואר לעיל, משמעו ויתור על האפשרות שניתנה למציע למנוע משאר המתמודדים בהליך המכרזי עיון בסעיפים המהווים פגיעה בזכויותיו; במקרה זה הגרסה אשר תועבר למבקש זכות העיון תועבר תוך בחינת ועדת המכרזים את חסיון הסעיפים אשר צוינו, ככל שצוינו, במסגרת טופס הגשת ההצעה כחסויים.
- ט. עיון בהצעת מציע זוכה במכרז, על ידי מציע שהצעתו לא זכתה במכרז כרוכה בתשלום סך של 700 ₪ לכיסוי העלות הכרוכה בקיום התקנה 21(ה)1 הנ"ל; סכום זה יש לשלם מראש לזכות משרד הבריאות כאשר יובהר ויודגש כי המשרד לא יחל בריכוז החומרים ובהתאמה העברתם לידי מבקש זכות העיון טרם העברת אסמכתה בדבר ביצוע התשלום כאמור.

1.8. תנאי סף

תנאי הסף המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, הם מצטברים ויש לראותם כמשלימים זה את זה. הצעה שלא תעמוד **בכל** תנאי הסף תיפסל ולא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים.

1.8.1. תנאי סף מנהליים:

1.8.1.1. על המציע לעמוד בתנאי הסף המנהליים המנויים בהוראת תכ"ם מס' 7.3.1:

המציע עומד בדרישות [חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976](#) (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"), ובכלל זה:

2. ניהול פנקסים:

3. המציע מנהל את פנקסי החשבוניות והרשומות שעליו לנהל על פי [פקודת מס הכנסה \[נוסח חדש\]](#) ו**חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975** (להלן: "חוק מס ערך מוסף"), או שהוא פטור מניהולם.

- להוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה, יצרף המציע להצעתו אישור ניהול פנקסים תקף ליום הגשת ההצעה למכרז.

4. **דיווח פנקסים:**

המציע מדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ומדווח למינהל על עסקאות שמוטל עליהן מס, לפי חוק מס ערך מוסף.

- להוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה, יצרף המציע להצעתו אישור דיווח תקף ליום הגשת ההצעה למכרז.

5. **היעדר הרשעות:**

המציע ו"בעל זיקה" אליו (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים) לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי [חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991](#) ו**חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987**, או שהורשעו כאמור, אך חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת ההצעה.

- להוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה, ימלא המציע את הנדרש בנספח א'1 בחוברת ההצעה.

6. **ייצוג הולם:** המציע עומד בהוראות סעיף 9 [לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998](#), או שהן אינן חלות עליו, וכן פועל כמתחייב בסעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים.

- להוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה, ימלא המציע את הנדרש בנספח א'2 בחוברת ההצעה.

6.1.1.1 תנאי סף מקצועיים

6.1.1.1 נסיון המציע

בטווח התאריכים שבין ה- 01.01.2020 ועד יום האחרון להגשת ההצעה למכרז המציע סיפק שירותים ל- 5 (חמישה) לקוחות **שונים** לפחות, באשכול לו הוא מגיש הצעתו למכרז כדלקמן:

- א. הלקוחות נמצאים בישראל.
- ב. לכל לקוח ניתנו שירותים בהיקף מינימאלי של 300 שעות עבודה בפועל.
- ג. כל לקוח מנה לפחות 500 עובדים במועד מתן השירותים.

- להוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה, ימלא המציע את הנדרש בנספח א'2 בחוברת ההצעה.

6.1.1.2 מנהל הפרויקט

נכון ליום הגשת ההצעה למכרז עומד לרשות המציע עובד אשר ישמש כמנהל הפרויקט מטעמו בכל מהלך תקופת ההתקשרות. מנהל הפרויקט יהיה זה אשר ישמש כנציגו של הזוכה בכל הקשור למילוי תנאי המכרז, ניהול כוח האדם, הצבת כוח אדם, התחשבות שוטפת.

יובהר כי אותו מנהל פרויקט יוכל לנהל מס. אשכולות בהם יזכה אותו המציע.

להלן תנאי הסף בהם יידרש לעמוד מנהל הפרויקט המוצע:

אופן הוכחת העמידה בתנאי הסף	אופן העסקה	דרישות ניסיון תעסוקתי בטווח התאריכים 01.01.2020 ועד יום הגשת הצעה למכרז	דרישות השכלה
<p>(1) מילוי טבלאות רלוונטיות בנספח א'2.</p> <p>(2) צירוף קורות חיים</p> <p>(3) אישור העסקה</p>	<p>שכיר של המציע לפחות 6 חודשים רצופים טרם יום הגשת הצעה למכרז</p>	<p>ניהול של לפחות 3 פרויקטים שונים עבור 3 לקוחות שונים אשר כללו השמת כוח אדם בתחומי המחשוב במתכונת של מיקור חוץ</p>	<p>אקדמאי או הנדסאי - בתחומי מדעי החברה או המחשוב</p>

6.2. הנחיות נוספות

בהגשת הצעה, מאשר המציע כי, בנוסף למפרט כתוארו דלעיל, עומד הוא בהנחיות הבאות:

6.2.1. המציע מתחייב לשתף פעולה באפיון, תכנון ויישום עם כל גורם רלבנטי במסגרת הפרויקט על פי דרישות המשרד וארגוני הבריאות הרלוונטים בתיאום עם משרד הבריאות כולל עם ספקים אחרים המהווים מתחרים, המספקים שירותים למשרד במסגרת מכרז זה או התקשרויות אחרות.

6.2.2. לגבי כל שינוי, תוספת או הסתייגות שיעשו על ידי המציע ביחס למסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים, בין במסמך לוואי ובין בדרך אחרת, תהיה ועדת המכרזים רשאית, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט בנדון, לפעול באחת או יותר מהדרכים הבאות:

6.2.2.1. לפסול או לדחות את הצעתו של המציע.

6.2.2.2. לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה השינויים כלל.

לעניין סעיף זה, התנית אספקת השירות נשוא המכרז בחתימת מורשי החתימה מטעם המשרד על מסמכים נוספים, לרבות אך לא רק, רישיון ו/או תנאי שימוש, כמוה כהסתייגות.

6.2.3. בכל סתירה בין המפרט לבין הנחיות אחרות, גובר המפרט.

6.3. התחייבויות ואישורים בגין הגשת הצעה

6.3.1. אישורים והצהרות

6.3.1.1. **סודיות וניגוד עניינים** - על המציע להצהיר כי לפי מיטב ידיעתו אין בהגשת הצעה זו ואספקת השירותים מכח המכרז משום ניגוד אינטרסים עסקי או אישי, שלו או של נותני שירותים מטעמו או של ספקי משנה וחברות צד שלישי המעורבים בהצעה זו או בביצועה. בהתאמה על המציע להגיש התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים בחתימת המורשים להתחייב מטעמו (בנוסח המצורף כנספח א'7).

6.3.1.2. **עידוד נשים בעסקים** - מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעוניין כי תינתן לו העדפה בשל עובדה זו יצרף להצעתו אישור ותצהיר כהגדרתם בסעיף 2ב. לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.

6.3.1.3. **זכות עיון** - פירוט רשימת נושאים בהצעת המציע, אותם המציע מעוניין שיהיו חסויים במידה והוא יזכה, ובנוסף גרסה של מסמכי המענה שאינה כוללת את הפרטים החסויים ושאותו המשרד יציג, במקרה של זכיה, לספקים האחרים המבקשים זכות עיון. מציע אשר

קראנו, הבנו, מקובל עלינו ונפעל בהתאם -

לא יצרף רשימת הנושאים במועד הגשת הצעתו יהא מושתק מלטעון כל טענה בהקשר זה כנגד המזמין.

6.3.1.4. **הפקדת קוד מקור** – על המציע לספק התחייבות חתומה להפקדה של קוד מקור של התוצרים שזא המכרז אשר על ידי המזמין ונוצרו עבורו. הפקדה לא תכלול קוד מקור של מוצר צד ג' שבו קיים למשרד רישיון מול היצרן שאינו תלוי בספק. מתוך מטרה לאפשר למשרד להמשיך ולתפעל את הפתרון בעתיד, קבצי קוד המקור יופקדו בידי נאמן, שזהותו תקבע על ידי המזמין ויועברו לידי המזמין במקרים כמפורט בהסכם שנוסחו יקבע על ידי הנאמן. הפקדת קוד מקור תבוצע לאחר התקנת הפתרון ולאחר התקנה של כל גרסה חדשה.

6.3.1.5. **התקשרות עם קבלני משנה** – כל התקשרות של המציע עם קבלני משנה לצורך מתן שירותים הינה התקשרות של המציע עם קבלני המשנה בלבד ואינה מייצרת כל חבות של המשרד כלפי צדדי ג', לרבות אך לא רק חבות שעניינה יחסי עובד מעביד בין קבלני המשנה והמשרד. המציע מתחייב כי כל שירות שיינתן למזמין במסגרת הסכם זה, בין אם מסופק למזמין על ידו ובין אם ע"י קבלן המשנה מטעמו, יעמוד בכל הדרישות והתנאים המפורטים במכרז זה על נספחיו. המציע מתחייב לשפות את המזמין בכל סכום אותו יהא עליו לשלם לידי צד ג' על פי כל הכרעה שיפוטית חלוטה כתוצאה מהתקשרות המציע עם קבלן המשנה. התקשרות עם קבלן משנה לצורך ביצוע השירותים מושא המכרז טעונה אישור המזמין מראש ובכתב. חלה חובת שיפוי כאמור, יודיע המשרד לספק על דרישה או תביעה שהוגשה בפניו וזאת בסמוך למועד הגעת הדרישה או התביעה. המשרד יאפשר לספק לנהל את הגנתו בפני התביעה כאמור אך בתאום מראש עמו ומבלי שהספק יהיה רשאי להודות בשם המשרד; יודגש כי כל פשרה תהיה טעונה אישור המשרד מראש ובכתב.

6.3.1.6. **אי תיאום הצעות במכרז** – על המציע לספק תצהיר בדבר אי-תיאום הצעות למכרז.

6.3.1.7. **תוקף ההצעות** - כל האישורים והמסמכים הנדרשים יהיו תקפים לשנת הגשת ההצעה. ככל והליך בדיקת ההצעות יתמשך מכל סיבה שהיא, יהיה על המציע לחדש את כל האישורים והמסמכים הנדרשים.

6.3.2. תוקף ההצעה

הצעת המציעים תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה ונספחיה, ותחייב את מגישה, ללא זכות חזרה למשך 180 יום. במידה ובתקופה זו לא נתקבלה החלטה סופית בדבר בחירת הספק על ידי ועדת המכרזים, רשאי יהיה המזמין לדרוש הארכת תוקף ההצעות לתקופה נוספת שתקבע על ידו, כאשר מציע שיבחר שלא להאריך את הצעתו יסיר בכך את הגשת מועמדותו למכרז.

6.3.3. תקופת ההתקשרות

6.3.3.1. משך ההתקשרות במכרז זה יהיה לתקופה של 1 שנה כקבוע בהסכם שבין הצדדים (להלן: "תקופת ההתקשרות הראשונית").

6.3.3.2. בתום תקופת ההסכם, שמורה למשרד, לפי שיקול דעתו הבלעדי, זכות הברירה להארכת תוקפו של ההסכם לתקופות נוספות של עד שנה אחת בכל פעם, וזאת עד לתקופה מצטברת בת 5 שנים, בכפוף לצרכי המזמין ולמגבלות התקציב (להלן: "תקופת האופציה").

עמוד 13 מתוך 63

מהדורה 1.1

6.3.3.3. הודיע המשרד על הארכת ההסכם כאמור, יחולו על המציע, במהלך כל תקופת האופציה, כל תנאי ההסכם בשינויים המחייבים, לרבות חובת המצאת ערבות הביצוע והמצאת אישור קיום ביטוחים.

6.3.3.4. מבלי לפגוע באמור לעיל מוסכם בזה כי המזמין יהיה רשאי להודיע למציע בהודעה מוקדמת של 60 יום על הפסקת ההתקשרות עמו על פי ההסכם נשוא מכרז זה וזאת מכל סיבה שהיא; בכל מקרה של הפסקת ההסכם כנ"ל לא יהיו למציע כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות תשלום בקשר עם ביטול ההתקשרות כאמור, מלבד תשלום עבור שירותים שבוצעו בפועל בהתאם למועדי ותנאי תשלום התמורה על פי המכרז וההסכם. ביטול הפרויקט ו/או צמצומו ייעשה בכל מקרה לאחר תשלום בגין העבודה, התוצרים, וההזמנות שבוצעו עד למועד סיום ההתקשרות בפועל.

6.4. בעלות וזכויות יוצרים

6.4.1. ככלל, מוסכם על הצדדים כי כל פיתוח עתידי (הסבה ו/או שדרוג ו/או התאמה ו/או כל שכלול נוסף שיבוצע על גבי מוצר המדף) שבוצע לפי דרישת המזמין ופותחו לצרכיו, כמודולים נפרדים ומובחנים, לרבות אך לא רק - הנתונים, התוכניות, נספחים, טיוטות, תרשימים, תוכנות וכל חומר אחר שהכין המציע לשם ביצוע חיוביו במסגרת ההתקשרות על פי מכרז זה או כתוצאה ממנו (להלן: "התוצרים"), יהיו בבעלותו של המזמין, ולמציע ו/או למי מטעמו לא תהא כל זכות בהם והוא לא יהא רשאי להעבירו או לגלות פרט כלשהו אודותיו לצד שלישי.

6.4.2. למען הסר כל ספק מובהר כי מלוא זכויות הקניין הרוחני במערכות משרד הבריאות, בנתוני מערכות משרד הבריאות, לרבות אך לא רק – רשימות תפוצה, ובנתונים החדשים שיווצרו כתוצאה מפעילותו של המציע, הנם ויהיו בכל עת בבעלותו המלאה והבלעדית של משרד הבריאות, ולמציע ו/או למי מטעמו לא תהא כל זכות בהם והוא לא יהא רשאי להעבירו או לגלות פרט כלשהו אודותיו לצד שלישי.

6.4.3. המציע מתחייב למסור למשרד בסיום ההתקשרות או במהלכה את כל התוצרים וכל חומר אחר שיוכן על ידו במסגרת ביצוע ההסכם.

6.4.4. בהגשת הצעתו למכרז, המציע מצהיר כי לא הפר או יפר כל זכות יוצרים ו/או פטנט ו/או סוד מסחרי כלשהו במהלך ביצוע מחויבויותיו על פי ההסכם המצורף למכרז זה. ככל ויתברר כי הספק לא קיים הצהרתו, הגנת על המשרד מפני כל תביעה ולפיה המשרד מפר זכויות יוצרים בגין שימוש בתכנות כלשהן, מפר פטנט, זכויות יוצרים או כל זכות אחרת יהיו על חשבון המציע, וכן ישלם המציע את סכומי ההוצאות, הפיצויים ושכר טרחת עורך דין שייפסקו בתביעות האלה לחובת המשרד, בפסק דין חלוט ובתנאי שהמזמין הודיע למציע אודות כל תביעה כאמור, יסייע למציע להתגונן בפניה ויאפשר לו לנהל את ההגנה. הספק יעשה כמיטב יכולתו להחליף על חשבונו את התכנה המפרה זכויות יוצרים או פטנטים, זכות קניינית או כל זכות אחרת בתכנה שאינה מפרה זכויות אלה; ככל ונבצר מהספק החלפת התכנה, יפצה הספק את המשרד בכך שיזכה אותו בסכום ששולם עבור התכנה הבלתי תקינה.

6.5. התחייבויות ואישורים לאחר הזכייה במכרז

6.5.1. ערבות ביצוע

עמוד 14 מתוך 63

1.1 מהדורה

6.5.1.1. המציע אשר הצעתו זכתה במכרז ואשר יכלל באשכול ההתמחות הרלוונטי יידרש להמציא למשרד ערבות בנקאית אוטונומית **דיגיטלית** בגובה 5% מגובה התקציב המיועד לכל אשכול ספציפי, או ערבות דומה של חברת ביטוח ישראלית בעלת רישיון לנהל עסקי ביטוח, לא יאוחר מתום 14 ימים מיום קבלת הודעת המשרד על זכיית הספק במכרז. למען הסר ספק: כל זכייה בכל אשכול תחייב המצאת ערבות נפרדת של לפחות 20,000 ש"ח כולל מע"מ.

6.5.1.2. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן כפי שידוע במועד חתימת ההסכם ותהיה בתוקף עד 60 יום לאחר גמר תקופת ההתקשרות, בנוסח המצ"ב בנספח ב'1. ככל ותוארך תקופת ההתקשרות, מתחייב הספק להאריך תוקף הערבות למשך תקופת ההארכה בתוספת 60 יום.

6.5.1.3. הערבות תהא לטובת המשרד, ומטרתה להבטיח את קיום כל התחייבויות הספק על פי המכרז, ההצעה והחוזה. חילוט הערבות יהיה בהתאם להוראות התכ"ס, והוא לא ייחשב לתשלום מלוא הפיצויים המגיעים למשרד.

6.5.1.4. התנאים לחילוט הערבות יהיו כמפורט בהוראת תכ"ס 7.3.3 ו/או כל הוראה אחרת שתבוא במקומה.

6.5.2 הסכם התקשרות

6.5.2.1. על הספק להמציא למזמין את הסכם התקשרות כשהוא חתום על ידי מורשי החתימה מטעמו, ערבות ביצוע תקנית וכן אישור קיום ביטוחים לא יאוחר מ-14 יום ממועד קבלת הודעה בדבר זכייתו. אי-עמידת המציע בהוראת סעיף זה תקנה למזמין הזכות שלא לממש זכיית המציע בשל טעם זה בלבד ללא צורך במתן התראה ו/או הודעה נוספת למציע ו/או לבטל זכית המציע.

6.5.2.2. יודגש כי אין בהודעת המשרד למציע שהצעתו נבחרה כדי לממש את ההתקשרות נשוא המכרז. ההתקשרות תיכנס לתוקפה רק עם חתימת החוזה בידי המורשים מטעם הצדדים, המצאת הערבות ואישור קיום ביטוחים כשהן תקניות, ועמידת המציע בכל הדרישות המקדימות למימוש ההתקשרות.

6.5.2.3. מובהר בזאת שהמציע שהצעתו נבחרה לא יתחיל בכל פעולת התארגנות, רכש ציוד או גיוס כ"א או כל פעולה אחרת הגורמת בעקבותיה יצירת מחויבות כספית שלו או של המזמין בצורה כלשהי, עד אשר יש בידיו הזמנה מאושרת ע"י הגורמים המוסמכים אצל המזמין. הסכומים אשר יחייבו את המזמין יהיו הסכומים המופיעים בהזמנות מאושרות בלבד, בהתאם לאבני הדרך ותנאי התשלום, כפי שנקבעו במכרז.

למען הסר ספק – המזמין לא יכיר, ובהתאמה לא יפצה מציע, על כל פעולה ממין זה, ששיש בה כדי ליצור, לכאורה, מחויבות כספית או אחרת, כלפי המציע ו/או צד ג' כלשהו.

6.5.3 התחייבויות נוספות

6.5.3.1. על הספק להתחייב להקצאת כוח אדם מנוסה ואחראי בעלי רמה מקצועית מעולה בהיקף שידרשו לשם עמידה בתוכניות העבודה כפי שיוגדרו.

6.5.3.2. במשרד הבריאות קיימות תבניות שונות למסמכים (כגון אך לא רק: דרישות, אפיון על, אפיון עסקי, אפיון טכני, תכנון בדיקות), באחריות הספק להשתמש בתבניות המשרד עבור כל המסמכים הקשורים לפרויקט. כל תבנית שתידרש לספק תסופק לו בהתאם לצורך.

6.6. זכויות משרד הבריאות

6.6.1. המשרד אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא בשלמותה או חלקים ממנה, ואין בעצם פרסום הבקשה משום התחייבות להתקשר על פיה; המשרד יפעל לשם בחירת ההצעה שתעניק למשרד את מירב היתרונות.

6.6.2. המשרד רשאי לפנות במהלך הבדיקות וההערכות אל המציע כדי לקבל הבהרות להצעתו, בכתב או בכל דרך אחרת, וזאת לפי שיקול דעת בלעדי של המשרד. המשרד רשאי לפסול הצעה תכסיסנית, הצעה שאינה מבוססת על בסיס כלכלי מוצק וברור, הצעה הלוכה בחוסר תום-לב או באי-ניקיון כפיים, וכן הצעה הכוללת מידע שאינו נכון.

6.6.3. המשרד יהיה רשאי לבטל את כל המכרז, או חלקו, לצאת במכרז חדש, לרכוש חלקים שונים מהשירותים נשוא המכרז ממציעים שונים, לרכוש רק חלק מן המרכיבים, לפצל את המכרז בין מספר מציעים, או לקיים מו"מ עם חלק מן המציעים או כולם, כל האמור לעיל - לפי שיקול דעתו הבלעדי וזאת אף לאחר שנבחרו זוכים במכרז ומבלי שהדבר יהווה עילה לפיצוי כלשהו למי מן המציעים. הודעה בגין הביטול תשלח למציעים.

6.6.4. במידה וההתקשרות עם המציע, שהצעתו זכתה, לא תצא אל הפועל ו/או תיפסל ותבוטל, מכל סיבה שהיא, לרבות אך לא רק - עקב נסיבות הנובעות מחריגה מלוחות זמנים ו/או אי-הגשת תכניות העבודה ומסמכים הדרושים למימוש ההתקשרות ותחילת העבודה ו/או אי עמידת הספק בתנאי מתנאי המכרז והסכם ההתקשרות, יהא המזמין רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובכפוף להחלטת ועדת המכרזים, לראות בהצעה שלא נבחרה אך שזכתה לניקוד המשוקלל השני בטיבו, לאחר המציע, כ"כשיר שני" ולהתקשר עמו בהסכם למתן השירותים נשוא מכרז זה, חלף המציע.

6.6.5. המשרד רשאי יהיה לצמצם את היקף הפרויקט או לבטלו מסיבות ארגוניות, תקציביות או אחרות, ללא כל פיצוי. במקרה זה תימסר הודעה מתאימה למציעים.

6.6.6. למשרד שמורה הזכות לממש באופן חלקי ההתקשרות נשוא המכרז, או לא לממשה כלל. חשוב להבהיר כי משרד הבריאות מסתמך על תקציב עתידי שטרם אושר לצורך מימון השירותים נשוא המכרז. אין וודאות שהתקציב יאושר, וייתכן שהמכרז יבוטל לאחר בחירת זוכה, או שימומש בצורה חלקית ו/או הדרגתית. המציע, בעצם הגשת הצעתו מאשר כי ידוע לו שמדובר במכרז אשר הזכייה בו הינה "על תנאי" ומוותר מראש על כל טענה בהקשר זה.

6.6.7. במקרים שבהם לא מילא המציע מחיר באחד הרכיבים ו/או בתתי הרכיבים בהצעת המחיר רשאי המזמין ע"פ שיקול דעתו הבלעדי לציין מחיר מקסימלי.

6.7. בעלות על המפרט ועל ההצעה

6.7.1. מפרט זה הוא קנינו הרוחני של משרד הבריאות אשר מועבר למציע לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו כל שימוש שאינו לצורך הכנת ההצעה.

עמוד 16 מתוך 63

1.1 מהדורה

6.7.2 הצעת המציע תוגש ללא כל הסתייגות מטעמו, לרבות בשל סוד מסחרי או סוד מקצועי, והמציע ער לכך שאם יזכה במכרז, בהתאם להוראת תקנה 21(ה) (1) לתקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993, תועמד הצעתו לעיונם של משתתפי המכרז האחרים. רצה המציע למנוע עיון בחלקים של הצעתו בשל טענה לסוד מסחרי או לסוד מקצועי או מכל טעם אחר, יציין בדף נפרד את החלקים שאין הוא מעוניין לחשוף וינמק את טענתו (זאת, מעבר לחובתו לספק העתק הצעה בו לא יופיעו סעיפים חסויים אלה, כאמור לעיל).

6.7.3 חרף האמור לעיל, רשאית ועדת המכרזים, עפ"י שיקול דעתה, להציג בפני המתחרים שלא זכו במכרז, כל מסמך אשר להערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בהוראת חוק ותקנות חובת המכרזים.

6.7.4 למשרד הבריאות תהא האפשרות להשתמש בהצעת המציע ובמידע שבה לכל צורך הקשור במכרז זה עד להשלמת הפעילות במכרז והתקשרות עם המציע. המשרד מתחייב שלא לגלות תוכן ההצעה לצד שלישי זולת לנותני שירותים וליועצים המועסקים על ידו אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי-שימוש בהצעת המציע אלא לצורכי הפרויקט בלבד.

6.7.5 המזמין מבהיר כי מבקר הפנים של המשרד רשאי בכל עת לקבל כל מידע שידרוש מהספק עפ"י שיקוליו ולקיים ביקורת מקצועית והמציע חייב להיענות באופן מידי ומלא לדרישות המבקר. והכול בכפוף להוראות כל דין ו/או הסכם החל על הספק.

6.8 שלמות ההצעה ואחריות כוללת

6.8.1 ההצעה תוגש על ידי מציע אחד בלבד אשר יגיש הצעה יחידה, שלמה וכוללת.

6.8.2 המציע יהיה אחראי לאופן אספקת השירותים ואיכותם. האחריות הינה בין היתר לביצוע מקיף ומלא של השירותים כפי שיוגדרו בכתב ובע"פ על-ידי דרישות נציג המזמין ומי מטעמו.

6.8.3 המציע יוכל להתקשר עם קבלני משנה לביצוע העבודה בכפוף לעמידתו בתנאים כדלקמן:

6.8.3.1 למציע תהיה אחריות כוללת לעבודת קבלני המשנה.

6.8.3.2 הפעלת קבלני המשנה תותנה בקבלת אישור מפורש, מראש ובכתב מצד המשרד, לרבות באמצעות הצגת קבלני המשנה במסגרת ההצעה.

6.8.3.3 קבלני המשנה יצהירו לפני המציע כי הסכמי ההתקשרות שלהם עומדים בדרישות המכרז.

6.8.3.4 ההתקשרות בין המציע לבין קבלן המשנה לא תהיה בגדר הסכם כובל, במישרין או בעקיפין, באופן שימנע מקבלן המשנה לספק בעתיד שירותים/טובין ישירות למזמין, ככל ויידרש לעשות כן, בתנאים זהים או מטיבים לתנאי ההתקשרות של קבלן המשנה עם המציע. קבלן משנה אשר יתקשר עם מציע בקשר למכרז זה, יצהיר בפני המציע על התחייבותו לפעול לשם קיום ההתקשרות הישירה, בתנאים המפורטים לעיל, במידה ויידרש לעשות כן.

6.8.3.5 ההתקשרות איננה יוצרת למזמין כל חבות כלפי קבלן המשנה ובכל מקרה בו תתעורר מחלוקת בין המציע לבין קבלן המשנה ו/או בין מי מהם לבין משרד הבריאות, לא יהא אחראי המזמין במאומה כלפי קבלן המשנה ו/או צד ג' אחר.

6.9. בדיקת ההצעות והערכתן

6.9.1. עמידה בתנאי סף

6.9.1.1. בשלב הראשון תפתחנה כל ההצעות אשר התקבלו עד למועד הקבוע להגשתן ותיבחן עמידת המציעים **בכל** תנאי הסף הנדרשים להגשת ההצעות.

6.9.1.2. ההצעות העומדות בתנאי הסף יעברו לשלבי בדיקת האיכות ויתר ההצעות תפסלנה. מציע שהצעתו תיפסל יקבל הודעה על כך במועד פסילת ההצעה או בסיום ההליך לאחר בחירת הזוכים, על פי שיקול דעתו של המשרד.

6.9.1.3. הצעה שתעמוד בכל תנאי הסף כאמור תעבור לשלב בדיקת איכות ההצעה.

6.9.2. אמות המידה לבחינת ההצעות לכל אשכול התמחות בנפרד

6.9.2.1. כללי

▪ **משקלות אמות המידה היחסיים: איכות: 70%, עלות – 30%**

#	מרכיב	מרכיב משני	ניקוד מירבי
1	איכות המציע	חוות דעת מלקוחות המציע	15
2		הצגת פרויקטים	30
3		יכולות גיוס והשמה	25
4	ריאיון	ריאיון צוותי לנציג המציע (מנכ"ל המציע או מי מטעמו) ולמנהל הפרויקט המוצע	30
		סה"כ: 100 נקודות	
רק הצעות אשר תזכינה לניקוד מינימאלי של 70 נקודות (70%) מתוך 100 תעבורנה לשלב בדיקה וניקוד של עלות ההצעה.			
על אף האמור, במקרה שנתרו פחות משלוש הצעות העוברות את ניקוד האיכות של 70%, רשאי המשרד לפי שיקול דעתו לבחון הצעות שציון האיכות שלהן נמוך מ-70% אך לא נמוך מ-60%.			
5	עלות	בדיקה וניקוד של עלות ההצעה הכוללת	100

6.9.2.2. חוות דעת אודות המציע

ועדת המשנה מטעמה של ועדת המכרזים תתקשר ל- 2 מבין לקוחות המציע אשר צוינו בהצעתו לקבלת חוות דעת. ועדת המשנה רשאית להתקשר עם איש קשר במשרד הבריאות לקבלת אחת מחוות הדעת במידה והמציע סיפק שירותים למשרד במהלך 5 השנים שקדמו ליום הגשת ההצעות למכרז. כל לקוח ינקד את חוות דעתו אודות המציע בהתאם למרכיבים הבאים:

#	מרכיב חוות הדעת	ניקוד מירבי
1	מקצועיות : שליטה בתחומי העיסוק והידע, פתרון בעיות	8
2	שירות : עמידה בלוחות זמנים, שיתוף פעולה, גמישות, זמינות, אמינות	7
	סה"כ: 15 נקודות	

הניקוד הסופי יהיה על פי ממוצע הניקוד של כל לקוח לכל מרכיב.

6.9.2.3. הצגת פרויקטים של המציע

המציע יצרף להצעתו מסמך בן לא יותר מ-3 עמודים בו יציג **שלושה** מבין חמשת הפרויקטים אשר הוצגו על ידו כהוכחה לעמידתו בתנאי הסף אשר בסעיף 0.6.2.2 לעיל. **לכל פרויקט תוענקה עד 10 נקודות** לכל היותר במידה ויעמוד במרכיבי האיכות הבאים:

#	מרכיב הפרויקט	תיאור	ניקוד מירבי
1	מורכבות הפרויקט	בפרויקט התקיימו לפחות מרכיבי: אפיון צרכים, הצגת פתרון, השמת כוח אדם	2
2	כמות כוח אדם	בפרויקט הועסקו על ידי המציע לפחות 2 עובדי מחשוב	2
3	תחומי השירות	תחומי השירות בהם ניתנו השירותים ללקוח כללו לפחות אחד מבין הבאים: תשתיות מחשוב, בסיסי נתונים, שירותי DEVOPS	2
4	היקף כספי	התמורה לה זכה המציע בפרויקט עמדה על לפחות 100 אלף ₪ לא כולל מע"מ במצטבר	2
5	משך הפרויקט	הפרויקט ארך לפחות 3 חודשים ברציפות	2
		סה"כ:	10

במרכיב זה ניתן לקבל ניקוד מירבי של 30 נקודות (10 נקודות מירביות לכל פרויקט מוצג)

6.9.2.4. יכולות גיוס והשמה (לכל אשכול התמחות)

המציע יצרף להצעתו מסמך בן לא יותר מ-עמוד אחד בו יתאר את ניסיונו ויכולותיו באשכול גיוס והשמת כוח אדם ללקוחות בטווח התאריכים 01.01.2020 ועד יום האחרון להגשת ההצעה למכרז, כדלקמן:

ועדת המשנה תנקד את התרשמותה ממצעה המציע על פי המרכיבים הבאים:

#	מרכיב	תיאור	ניקוד מירבי
1	היקפי גיוס	המציע סיפק שירותי גיוס של כוח אדם מקצועי בטווח התאריכים הנדרש לעיל בהיקף כפי המפורט להלן: <ul style="list-style-type: none"> גיוס של פחות מ-10 עובדים = 0 נקודות. גיוס של בין 11-20 עובדים = 5 נקודות. גיוס של 21 עובדים ומעלה = 10 נקודות. 	10
2	לקוחות	המציע סיפק שירותי גיוס, מיון ואבחון להשמת כוח אדם בתחומי המחשוב ל- משרד ממשלתי או ארגון המעסיק מעל 1,000 עובדים	10
3	מערך גיוס	המציע מפעיל נכון ליום האחרון להגשת ההצעה למכרז יחידת גיוס, מיון ואבחון כוח אדם בהיקף כפי המפורט להלן: <ul style="list-style-type: none"> מערך גיוס המעסיק עובד אחד במשרה מלאה = 1 נקודה. מערך גיוס המעסיק 2 עובדים במשרה מלאה = 3 נקודות. מערך גיוס המעסיק 3 עובדים ומעלה במשרה מלאה = 5 נקודות. 	5
		סה"כ:	25

6.9.2.5. ראיון צוותי (לכל אשכול התמחות)

- א. המשרד יזמן את מנכ"ל המציע או מי מטעמו ואת מנהל הפרויקט המוצע לריאיון במשרד אשר בירושלים.
- ב. הראיון יכול ויתקיים באופן מקוון על פי שיקול דעתו של המשרד.
- ג. אי הגעה של אחד מהמוזמנים לריאיון יגרור מתן ניקוד "אפס" למציע במרכיב הראיון. חברי ועדת המשנה אשר ישתתפו בריאיון ינקדו את התרשמותם בסולם ניקוד של "1" = במידה מועטה מאוד ועד "10" = במידה רבה מאוד, כדלקמן:

#	מרכיב	תיאור	ניקוד מירבי
1	השירותים המבוקשים	הכרת והבנת תנאי המכרז, היקף ותכולת השירותים, אילוצים, קשיים, אופן תמחור עלויות	10
2	שיטת עבודה	אופן מתן השירותים המבוקשים, ארגון, עמידה בלוחות זמנים ובתוצרים מבוקשים, דיווח, בקרה והפקת לקחים	10
3	גיבוי	אופן ושיטת תמיכת המציע בעובדיו אשר יוצבו במשרד על פי דרישה בהיבטי: מקצועיות, פתרון בעיות, רווחה, שימור, קשר רציף.	10
		סה"כ:	30

6.9.2.6. בדיקת עלות ההצעה

- א. המציע ימלא את הצעת המחיר המוצעת על ידו לכל אשכול ההתמחות לו הגיש הצעתו בנפרד, על גבי נספח א'10 בחוברת ההצעה.
- ב. המציע יגיש את המחיר המוצע על ידו לכל אשכול עבור שעת כל איש מקצוע בכל רמת התמחות המפורט בסעיף 2.3.2 להלן ("מימוש") ובנספח הצעת המחיר: (1 טכנאי, 2 מומחה, 3 מומחה בכיר. המחיר המוצע לא יחרוג מהמחיר המירבי אשר נקבע במכרז (ומפורט בהצעת המחיר).
- ג. כל שלושת המחירים לכל איש מקצוע בכל אשכול התמחות ייסכמו לסכום אחד אשר יוכפל במשקל היחסי אשר נקבע לכל אשכול ומפורט בהצעת המחיר. המכפלה שתקבל תהא: "מחיר מוצע משוקלל לאשכול התמחות".
- ד. הצעת המחיר בעלת המחיר הנמוך ביותר לאשכול התמחות ("ההצעה הזולה") תקבל את הניקוד המירבי = 100 נקודות. יתר ההצעות באשכול תנוקדנה בהתאמה להצעה הזולה על פי הנוסחה הבאה:

$$\text{ניקוד עלות הצעה נבדקת} = \frac{\text{עלות משוקללת להצעה הזולה}}{\text{עלות משוקללת להצעה נבדקת}} \times 100$$

6.9.3. ניקוד כולל (איכות ועלות) להצעה בכל אשכול התמחות

- א. לכל אשכול התמחות יבוצע הליך ניקוד כולל להצעות בשקלול איכות ועלות על פי הנוסחה הבאה:

$$\text{ניקוד עלות משוקלל להצעה} = (70\% \times \text{ציון איכות נצבר}) + (30\% \times \text{עלות})$$

- ב. ההצעה אשר תזכה לניקוד המשוקלל הכולל להצעה הגבוה ביותר תדורג ראשונה בכל אשכול התמחות וכך הלאה בסדר יורד.

6.10 מחירים

- 6.10.1 כל המחירים יהיו נקובים בשקלים חדשים.
- 6.10.2 המחירים יהיו צמודים למדד המחירים לצרכן כפי שידוע במועד הגשת ההצעות בהתאם להוראות התכ"מ 7.3.2 לנושא הצמדות.
- 6.10.3 המחירים יהיו סופיים ויכללו את כל הוצאות הזוכה, כולל כל המיסים וההיטלים לרבות כל תשלום לצד שלישי.
- 6.10.4 התשלום יתבצע לפי שעות עבודה בפועל, עם ובכפוף להגשת חשבונית חודשית.
- 6.10.5 תשלום יבוצע עפ"י הנהלים המקובלים בממשלה, בהתאם להוראות תכ"מ הרלוונטיות.
- 6.10.6 יובהר ויודגש כי התעריף השעתי המשולם לספק בגין עבודה בשעות, כולל את כלל ההוצאות הנדרשות לשם אספקת השירותים במסגרת התיחור, לרבות אך לא רק: חניה, הוצאות נסיעה, עזרים לעבודה, הוצאות אש"ל וכיוב'.

6.11 סיווג ביטחוני – בטחון ואבטחת מידע

- 6.11.1 רשת המשרד והמערכות המותקנות בה הן בעלות רגישות גבוהה הן מהבחינה התפעולית הן מבחינת המידע האגור בהן, ועל כן קיום האמור בתת-פרק זה הוא תנאי מחייב לביצוע העבודה; אי לכך יש לשמור על רמת אבטחת מידע גבוהה בעבודה עם חומרי העבודה, המסמכים, השרטוטים, חומרי הגלם, דוחות הביניים, הסיכומים, התכתובת הפנימית וכו'.
- 6.11.2 המציע מתחייב בזה כי כל מסמך, מידע, פרטים ונתונים מכל סוג שהוא, לרבות נתונים ו/או סודות מסחריים אודות משרד הבריאות ו/או גופים הקשורים למשרד הבריאות (להלן: "המידע") שיגיעו לידיעתו, בין במישרין ובין בעקיפין, או יופקו על ידו, בקשר עם ביצוע השירותים על פי הצעה זו, ישמרו על ידו בסודיות מלאה ומוחלטת. מידע סודי לא יכלול מידע שהינו נחלת הכלל או שהפך להיות נחלת הכלל ללא הפרת חובת הסודיות ו/או מידע שחובה לגלותו על פי כל דין או צו של רשות מוסמכת ו/או מידע שפותח באופן עצמאי ללא תלות במידע הסודי ו/או מידע שהתקבל בידי הספק מצד ג' כדין ללא הפרת חובת סודיות. בגדר מידע סודי לא ייחשב גם מידע שהיה מצוי בחזקתו קודם לגילוי ללא חובת סודיות. יחד עם זאת, מידע אשר משרד הבריאות עדכן את הספק שהוא רואה כסודי, גם אם התקבל באופן שאינו מפר את חובת הסודיות – ייעשה כל מאמץ להגן עליו.
- 6.11.3 המציע מתחייב שלא לגלות, בין במישרין ובין בעקיפין את המידע או כל חלק ממנו לצד שלישי כלשהו ולא לעשות בו כל שימוש במישרין או בעקיפין, אלא כנדרש לצורך ביצוע הפרויקט הרלוונטי, וכן לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים כדי למנוע גישה של צד שלישי כלשהו למידע בכל צורה בה יהיה אגור.
- 6.11.4 המציע ימציא למזמין, לפי בקשתו, פירוט האמצעים שנקוט כאמור לעיל. המציע מתחייב להשמיד את כל הדוחות, הרישומים, המסמכים ונתוני הביניים שנוצרו במהלך ביצוע השירותים וזאת מיד עם גמר ביצוע השירותים, ולמסור לארגון את כל דפי ההעתק של הדוחות ו/או הרישומים הסופיים שהופקו לשם ביצוע השירותים ביחד עם המקור.

6.11.5. המציע מתחייב לעמוד בדרישות ובנהלי אבטחת המידע כפי שיקבע המזמין.

6.11.6. עובדי המציע או כל מי שמטעמו לרבות עובדי קבלני משנה, אשר יתקשרו או יבצעו עבודה כלשהי עבור המשרד במסגרת מכרז זה יחתמו על טופס שמירת סודיות סטנדרטי של המשרד. טופס חתימה על שמירת סודיות מצורף בנספח א'5.

יובהר ויודגש כי לא תחל אספקת שירות עובד ו/או מי מטעם הספק אשר יסרב או ימנע מלחתום על הצהרת סודיות.

6.11.7. התחייבויות המציע, על פי סעיף זה, אינה מוגבלת בזמן ומהווה תנאי יסודי המחייב את כלל עובדי המציע לסוגיהם המעורבים בפרויקט ו/או מי מטעמו.

6.11.8. היות ובמסגרת הפרויקט, ייתכן ויהי צורך לשמור נתונים לא מזוהים ולא פרטניים של מסלולים ומיקומים של משתמשים, לצורך ניתוח והסקת מסקנות, על המציע להכיר היטב את החובה להקמת מאגר ועמידה בתקני חוק הגנת הפרטיות ובכלל זה תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017, שכן חלק מן המידע אשר נאגר במערכות המציע תחול עליו רמת אבטחה גבוהה כמוגדר בחוק הגנת הפרטיות.

6.12. סמכות השיפוט

מקום השיפוט היחיד והבלעדי בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנוגעים למכרז זה או בכל תביעה הנובעת מהליך ניהולו יהיה בית המשפט המוסמך בירושלים.

1. יעדים

כללי

אגף טכנולוגיות דיגיטליות ודאטה במשרד הבריאות אחראי להעמדת מערך מחשוב מתקדם, אמין, זמין ומאובטח, מתוך מטרה לאפשר למערכת הבריאות, הנהלת משרד הבריאות וליחידות המשרד לעמוד ביעדים המתגברים העומדים בפניהם. המשרד פועל בשיתוף עם גורמים נוספים במערכת הבריאות ובממשלה, תוך שימת דגש על איכות השירותים הדיגיטליים הניתנים לציבור הרחב.

מערך המחשוב נדרש לספק כלים לשיפור ולייעול תהליכי העבודה של גורמים שונים במערכת הבריאות ולהתאימם לדרישותיהם וכן לצרכים הצצים, חדשות לבקרים, בין היתר, לנוכח שינויים רגולטוריים, שינויים בתחומי אחריות וכו'.

במשרד הבריאות קיימות היום מס' מערכות תשתיות בתחומים של תקשורת, סיסטם ועוד שנדרש עבורם יישום, פיתוח, יעוץ, ולווי פרויקטים.

1.1 קהל היעד

1.1.1 הלקוח:

אגף טכנולוגיות דיגיטליות ודאטה במשרד הבריאות ירכז את הפרויקט, יגדיר את משימות היישום, הטמעה, פיתוח, ינחה את העבודה וינהל את התשתיות.

1.1.1 המשתמשים:

יחידות המשרד השונות, ארגוני הבריאות בכפוף לאישור וועדת המכרזים של הארגון.

1.2 יעדים ומטרות

המשרד מעוניין להמשיך לשמר ולשפר את מערכות התשתיות הקיימות והפתרונות הנלווים; וכן להוסיף רכיבי תוכנה נוספים בהתאם לצרכים לתמיכה בתהליכים קיימים וחדשים הנובעים מצרכי ניהול משתנים ומשינויים ברגולציה.

2. מימוש

2.1 כללי – הבהקים

מטרת המשרד היא לרכוש שעות צוות פיתוח ויישום לשם ביצוע תחזוקה ופיתוחים לפי הגדרות היחידות במשרד הבריאות.

2.2 גורמים מעורבים

2.2.1 נציג המשרד

משרד הבריאות ימנה מנהל מטעמו לאספקת השירותים נשוא המכרז. מנהל הפעילות יהיה אחראי לקשר בין המשרד למציע ספק, מענה לשאלות, בקשות לשינויים וכד', וכן להגדרת נהלי עבודה לאורך פרויקט הקמת והטמעת המערכת

2.3 מהות העבודה הנדרשת

2.3.1 במסגרת השירותים נשוא מכרז זה נכללים בין היתר:

- א. תכנון ארכיטקטורה למערכת אחת או יותר ולשירותים רוחביים אשר ישרתו את המערכות המבוססות על אותה פלטפורמה (לדוגמא – שירותי ניהול משתמשים / הרשאות רוחביים, שירותי ממשקים אחודים, שירותי מילון נתונים וכיו"ב). תכנון הארכיטקטורה יכול לכלול היבטי אפליקציה, תשתיות חומרה, תכנה או שילובם.
- ב. ניהול או ליווי תהליכי יישום ופרויקטים באשכול התשתיות, החל בפרויקטים קטנים כגון הטמעת רכיב חדש לניהול עומסים, ועד פרויקטים כמו החלפת התשתית הווירטואלית במשרד או ליווי הקמת Data Center חדש בעת מעבר בניין ו/או אתר DR בענן או מקומי באתרי המשרד.
- ג. אפיון טכנולוגי מפורט לאופן המימוש המומלץ של רכיבי המערכת.
- ד. מימוש (יישום ופיתוח) מערכת או רכיב, תגבור צוותי תשתיות פנימיים של המשרד.
- ה. בדיקת תוצרי תכנון, אפיון ומימוש שהתבצעו ע"י גורם אחר ומתן חוות דעת והמלצות לשיפור.
- ו. בדיקת טכנולוגיות ומערכות שונות הקיימות בשוק והמלצה על מידת התאמתן לצרכי המזמין.
- ז. הטמעה והדרכה למשתמשים.
- ח. הדרכות צוותים טכניים
- ט. בקרות.

2.3.2 רמות ההתמחות הנדרשות מכוח האדם במסגרת מתן השירותים המבוקשים

ניסיון מינימאלי	השכלה	פירוט	רמה
1 שנה בתחום העיסוק מקבלת התואר / התעודה	אקדמאי בעל תואר ראשון במדעי המחשב או בהנדסת מחשבים. או תואר ראשון כלשהו אחר, ובנוסף קורסים בתחום התפקיד בהיקף של 300 שעות לפחות. או הנדסאי בוגר מגמת מחשבים/טכנולוגיה או חסר תואר כנ"ל אשר עבר קורסים מתקדמים בתחום התפקיד בהיקף של 400 שעות לפחות. או יוצא צה"ל ו/או רא"ם ובלבד שעסק בתחום הטכנולוגי שבתכולת המקצוע בכפוף לאישור מתאים.	טכנאי	א
5 שנים בתחום העיסוק מקבלת התואר / התעודה	אקדמאי בעל תואר ראשון במדעי המחשב או בהנדסת מחשבים. או תואר ראשון כלשהו אחר, ובנוסף קורסים גבוהים בתחום מערכות מידע ממוחשבות בהיקף של 400 שעות לפחות.	מומחה	ב
8 שנים בתחום העיסוק מקבלת התואר / התעודה	אקדמאי בעל תואר ראשון במדעי המחשב או בהנדסת מחשבים.	מומחה בכיר	ג

2.3.3 תחומי ההתמחות הנדרשים במסגרת מתן השירותים המבוקשים

לכל אשכול התמחות ייבחרו זוכים אשר יידרשו להעמיד כוח אדם על פי דרישות המשרד :

#	אשכול התמחות	דוגמאות להמחשת תתי התמחויות
1	ניהול פרויקט	
2	תשתיות מחשוב (System)	שרתים
		טכנולוגיות מערכות הפעלה - Windows Server, Linux
		טכנולוגיות וירטואליזציה VMware
		Kubernetes (VMware Tanzu)
		אחסון – NetApp
		טרמינלים- Microsoft RDS, Citrix XenApp
		Microsoft AD
		דוא"ל- Microsoft Exchange, Exchange-online, Cisco Email Security
		גיבוי ואו ארכוב – CommVault
		Web Server- Microsoft IIS, Apache
		Microsoft SharePoint
		תשתיות Microsoft Dynamics CRM וליווי צוות הפיתוח
		3
תקשורת פאסיבית		
Data center facility		
Internet		
LAN/WAN/WLAN/SDWAN		
4	שירותי DevOps	ליווי צוות הפיתוח, תשתיות ואבט"מ
5	בסיסי נתונים	SQL (Oracle Database, MySQL, Microsoft SQL Server, PostgreSQL, MariaDB, Microsoft Azure SQL Database ועוד)
		NoSQL (MongoDB, Redis, ...)
6	ש"ב / NOC	MS SCOM
		Prometheus monitoring
		Solarwinds
		ELK (Elasticsearch, Kibana, Beats, and Logstash)
		VMware Aria
		שליטה ובקרה, NOC ו- Ops
		ServiceNow
7	תחזוקת PC	

2.4 אופן ניהול הקצאת העבודה וביצוע בין הזוכים השונים בכל אשכול התמחות

- 2.4.1 בכל אשכול התמחות תנוהל רשימת זוכים אשר נבחרו במסגרת ההליך המכרזי.
- 2.4.2 בכל אשכול התמחות ידורגו הזוכים על פי הניקוד המשוקלל לו זכו עם סיום ההליך המכרזי: הזוכה בעל הניקוד הגבוה ביותר ידורג ראשון וכך הלאה.

2.5 הוצאת הזמנת מסגרת לכל המדורגים בכל אשכול התמחות

- 2.5.1 המשרד יפיק לכל זוכה בכל אשכול התמחות, הזמנת רכש שנתית אשר תהווה מסגרת תקציבית להתקשרות עתידית עימו (ללא כל התחייבות של המשרד). המסגרת תהא על פי הערכת המשרד להתקשרות צפויה.
- 2.5.2 בעת כל ביצוע שירות תבוצע ההתקשרות בפועל במתכונת של "משיכה מהסכם".

2.6 שיטת הקצאת העבודה בין הזוכים בכל אשכול התמחות:

- 2.6.1 נציג המשרד יעביר בקשה לקבלת שירות לזוכה אשר דורג ראשון באשכול ההתמחות הרלוונטי לו הוא מבקש את השירות.
- 2.6.2 במסגרת הבקשה יכללו לפחות הפרטים הבאים: הפרויקט במסגרתו יינתנו השירותים, תחומי הפעילות הנדרשים, רמת ההתמחות, מיקום הפעילות, תאריך תחילת עבודה נדרש, משך הזמן הנדרש למתן השירות, כמות שעות משוערת, דרישות מיוחדות. על הבקשה יחתום נציג המשרד.
- 2.6.3 הזוכה יידרש למענה תוך 5 ימי עבודה, ממועד שליחת הבקשה אליו על ידי נציג המשרד, אודות יכולתו לעמוד בתכולת הבקשה.
- 2.6.4 אי יכולת מלאה של הזוכה המדורג ראשון לעמוד בכל תכולת הבקשה, תגרור שליחת בקשה של נציג המשרד למדורג שני וכך הלאה.
- 2.6.5 יכולת חלקית של הזוכה המדורג ראשון לעמוד בכל תכולת הבקשה תגרור את הפעולות הבאות על ידי נציג המשרד:
- א. אישור התכולה החלקית עבור הזוכה המדורג ראשון.
- ב. מעבר לזוכה המדורג שני להשלמת התכולה החסרה וכך הלאה.

2.6.6 הזמנת עבודה

- 2.6.6.1 עם השלמת הליך ביצוע הבקשה מהזוכה הרלוונטי, ימציא המשרד לזוכה, הזמנת רכש חתומה על ידי נציג המשרד.
- 2.6.6.2 להזמנת הרכש יצורף העתק הבקשה המאושרת על ידי הזוכה הנבחר.
- 2.6.6.3 **יובהר כי הזוכה אינו רשאי להציב כוח אדם או להתחיל במתן של שירות מטעמו לפני קבלת הזמנת רכש חתומה. המשרד לא יכבד כל דרישה לתשלום שאין עבורה הזמנת עבודה או כל תשלום "בדיעבד".**

2.6.7 ביצוע העבודה בפועל

- 2.6.7.1 מנהל הפרויקט מטעמו של הזוכה הנבחר ילווה פיזית ביום הראשון לעבודה, את העובד/ים אשר אמור/ים לבצע את השירותים בפועל.
- 2.6.7.2 **העובד מטעמו של הזוכה הנבחר יהיה כפוף ארגונית ומקצועית לנציג המשרד, כפוף לכך שלא יתנהלו כל יחסי עובד/מעביד מכל סוג ומין בין המשרד לעובד.**
- 2.6.7.3 מנהל הפרויקט ילווה את העובד המוצב במשרד בכל מהלך פעילות לרבות שיחות סטטוס ומשוב עימו ועם נציג המשרד לרבות קבלת משוב ורמת שביעות רצון.
- 2.6.7.4 העובד יידרש למלא דוח שעות יומי. דוח השעות היומי יועבר לאישור נציג המשרד.

הדוח היומי יצורף לדוח החודשי ("דוח ביצוע") אשר יצורף לחשבונית אשר תישלח על ידי הזוכה למשרד עד ה- 5 לכל חודש עבור החודש החולף. החשבונית ודוח הביצוע יוזנו על ידי הזוכה לפורטל הספקים הממשלתי לאישור נציג המשרד.

3. פיצוי מוסכם

3.1 מבלי לגרוע מהאמור במכרז ובהסכם זה, בכל מקרה של פיגור או אי ביצוע כנדרש של משימה במסגרת הסכם זה, יהיה המשרד רשאי להפחית מהתשלום המגיע לספק בגין אותה משימה וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד למזמין על-פי הסכם זה ו/או כל דין אחר.

3.2 כמו כן, מוסכם בין הצדדים כי על הליקויים המפורטים להלן, יהיה המשרד רשאי לדרוש את הפיצוי המוסכם והזוכה יהיה מחויב לשלמו. למען הסר ספק, חיוב הזוכה בפיצוי המוסכם אינו גורע ממחויבויותיו ואינו גורע מכל זכות העומדת למזמין, לרבות הגשת תביעה אזרחית או ביטול ההסכם.

3.3 האירועים לגביהם תישקל הטלת פיצוי מוסכם:

#	האירוע	הפיצוי המוסכם בש"ח לא כולל מע"מ
1.	הזוכה אינו ערוך להעמדת כוח אדם מקצועי על פי דרישת המשרד	1,000 ₪ לכל מקרה שלישי ברבעון אחד. בכל רבעון הספירה תתאפס.
2.	העובד מטעמו של הזוכה אינו מבצע את תכולת עבודתו בהתאם לדרישות המשרד	500 ₪ לכל אירוע מתועד
3.	לבוש מרושל של עובד הזוכה לרבות הופעה בלתי ייצוגית	500 ₪ לכל מקרה
4.	חשבון חודשי מוגש באופן מרושל ולא על פי שנקבע במכרז	2,000 ₪ לכל מקרה
5.	אי פיצוי או תיקון של נזק באשמת הזוכה לצידוד או רכוש של המשרד ואורחיו	ערך הנזק כפי שיוערך על ידי נציג המשרד
6.	הזוכה מתנער מאחריותו על ביצוע עבודות שמבוצעות על ידי מי מטעמו כולל קבלן משנה מטעמו	10,000 ₪ לכל מקרה

3.4 המשרד יהיה רשאי לנכות, לקזז או לעכב את סכום הפיצוי המוסכם מכל תשלום המגיע לספק, או לחלט לשם כך את ערבות הביצוע העומדת לרשותו.

3.5 הזוכה אינו רשאי לקזז את סכום הפיצוי המוסכם או את חלקו משכר עובדיו.

נספח א' - חוברת ההצעה

מכרז 15/2024 למתן שירותי תמיכה בתשתיות המחשוב של משרד הבריאות

	שם המציע כפי שמופיע הרשם הרשמי בישראל
	ח.פ.
	שם מלא של איש הקשר למכרז
	דוא"ל של איש הקשר למכרז
	טל. נייד של איש הקשר למכרז

הננו מגישים הצעתנו לאשכולות הבאים (יש לסמן ב"X" את האשכול הרלוונטי):

#	אשכול התמחות	יש לסמן ב-"X"
1.	ניהול פרויקט	
2.	תשתיות מחשוב	
3.	תקשורת	
4.	שירותי DevOps	
5.	בסיסי נתונים	
6.	ש"ב / NOC	
7.	תחזוקת PC	

רשימת תיוג למילוי נספחים והגשת מסמכים ואישורים בהגשת הצעה למכרז

רשימת מסמכים, אישורים ונספחים אותם נדרש המציע לצרף להצעתו יובהר כי המסמכים והאישורים יהיו תקפים ליום הגשת הצעה, חתומים על ידי מורשי החתימה אצל המציע אשר זהותם מפורטת בנספח 4.1.1 אשר בחוברת הצעה

מס. נספח	שם הנספח (המופיע בחוברת המכרז)
א'1	טופס הגשת הצעה
א'2	תצהיר המציע לעניין עמידתו בתנאי הסף של המכרז
א'3	העדר הרשעות בהתאם לחוק עסקאות בגופים ציבוריים
א'4	העסקת אנשים עם מוגבלות
א'5	תצהיר לעניין התחייבות מציעים במכרז
א'6	שימוש בתוכנות מקוריות
א'7	סודיות והיעדר ניגוד עניינים
א'8	סודיות לעובדי המציע
א'9	אי תיאום הצעות
א'10	הצעת המחיר של המציע למכרז (תוגש במעטפה נפרדת ואטומה)
א'1	חוות דעת לעניין עסק בבעלות אישה במציע
ב'1	הסכם התקשרות על כלל נספחיו
ב'1	דרישות הביטוח
ב'2	אופציות הרחבה
ב'3	אבטחת מידע
מס. מסמך/ אישור	שם המסמך/אישור (לא מופיעים בחוברת הצעה)
1.	תעודת רישום כתאגיד בישראל / תעודת התאגדות של המציע/ החלטת דירקטוריון חתימה על מורשי חתימה.
2.	אישור מפקיד שומה, רואה חשבון או יועץ מס המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות + ניכוי מס במקור הכול בהתאם ובכפוף לאמור בחוק עסקאות גופים ציבוריים.
3.	עבור חברה: אישור מרשם החברות ברשות התאגידיים (נסח חברה) אודות אי רישום על חובות ואי הפרת חוק
4.	עבור בדיקת איכות המציע והצעתו: מסמך בן לא יותר מ-3 עמודים המתאר את הפרויקטים אשר בוצעו על ידי המציע והוצגו כהוכחה לעמידה בתנאי הסף (בהתאם לנדרש בסעיף 0.13.2.3)
5.	עבור בדיקת איכות המציע והצעתו: מסמך בן לא יותר מ-1 עמוד המתאר את מערך הגיוס וההשמה של המציע (בהתאם לנדרש בסעיף 0.13.2.4)
6.	מסמכי המכרז, חתומים בכל עמוד על ידי מורשה/י החתימה אצלו והמענה על שאלות ההבהרה.

נספח א'1 - טופס הגשת הצעה

לכבוד

האגף לטכנולוגיות דיגיטליות ודאטה

משרד הבריאות

הנדון : הצעה למכרז 15/2024 למתן שירותי תמיכה בתשתיות המחשוב של משרד הבריאות

אני החתום מטה בעל סמכות להגיש הצעה בשם המציע לאספקת השירותים לביצוע העבודה שבנדון, בהתאם לתנאי המכרז.

1. הנני מצהיר ומאשר שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו, ואני מתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.
2. מצ"ב לטופס זה נוסח החוזה (נספח ב'), כשהוא חתום על ידי גורם שבחתימתו מוסמך לחייב את הגוף המציע. בכל הנוגע להגשת הצעתו במסגרת המכרז והתקשרותו עם המשרד מכוחו.
3. העדר ניגוד עניינים (סמן ב-☒ את הרלוונטי):

הנני מצהיר בזאת כי אין לבעלי השליטה במציע ולעניין זה – ו/או לבן משפחתי ו/או לתאגידים הקשורים עמו (תאגידים קשורים - חברות בנות, חברות בעלות אחזקה במציע, או חברות בהן קיימת אחזקה לחברת האם של המציע) כל ניגוד עניינים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן השירות למזמין בהתאם להצעה זו. ההנני מתחייב כי במידה ויתגלה חשש לניגוד עניינים כאמור, אודיע על כך בהקדם האפשרי לאחראי מטעם המזמין.

להלן מפורטים כל הקשרים המקצועיים, העסקיים, אישיים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותים למזמין בהתאם להצעה זו (לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידים קרובים):

_____ (1)

_____ (2)

4. להלן פירוט הסעיפים בהצעתי העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי וכן הנימוק למניעת החשיפה:

עמוד בהצעה	סעיף	נימוק

5. אני מצהיר בזאת שידוע לי כי כל המסמכים המצורפים להצעה זו וחתומים על ידי מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות נשוא המכרז בין הצדדים, ויש לראותם כמשלימים אותו; על אף האמור, בכל מקרה

קראנו, הבנו, מקובל עלינו ונפעל בהתאם -

1.1 מהדורה

1.3 אשכול התמחות – תקשורת

#	שם הלקוח	תאריכי השירותים	מתן	תיאור הניתן	השירות	כמות השעות	כמות עובדים אצל הלקוח	פרטי איש הקשר אצל הלקוח	
								שם מלא	טל. נייד
1									
2									
3									
4									
5									

1.4 אשכול התמחות – שירותי DevOps

#	שם הלקוח	תאריכי השירותים	מתן	תיאור הניתן	השירות	כמות השעות	כמות עובדים אצל הלקוח	פרטי איש הקשר אצל הלקוח	
								שם מלא	טל. נייד
1									
2									
3									
4									
5									

1.5 אשכול התמחות – בסיסי נתונים

#	שם הלקוח	תאריכי השירותים	מתן	תיאור הניתן	השירות	כמות השעות	כמות עובדים אצל הלקוח	פרטי איש הקשר אצל הלקוח	
								שם מלא	טל. נייד
1									
2									
3									
4									
5									

קראנו, הבנו, מקובל עלינו ונפעל בהתאם -

1.1 מהדורה

1.6 אשכול התמחות – שו"ב / NOC

#	שם הלקוח	תאריכי השירותים	מתן	תיאור הניתן	השירות	כמות השעות	כמות עובדים אצל הלקוח	פרטי איש הקשר אצל הלקוח	
								שם מלא	טל. נייד
1									
2									
3									
4									
5									

1.7 אשכול התמחות – תחזוקת PC

#	שם הלקוח	תאריכי השירותים	מתן	תיאור הניתן	השירות	כמות השעות	כמות עובדים אצל הלקוח	פרטי איש הקשר אצל הלקוח	
								שם מלא	טל. נייד
1									
2									
3									
4									
5									

2. מנהל הפרויקט

א. נכון ליום האחרון להגשת הצעה למכרז עומד לרשות המציע עובד אשר ישמש כמנהל הפרויקט מטעמו בכל מהלך תקופת ההתקשרות. מנהל הפרויקט יהיה זה אשר ישמש כנציגו של הזוכה בכל הקשור למילוי תנאי המכרז, ניהול כוח האדם, הצבת כוח אדם, התחשבות שוטפת.

להלן תנאי הסף בהם יידרש לעמוד מנהל הפרויקט המוצע:

דרישות השכלה	דרישות ניסיון תעסוקתי בטווח התאריכים 01.01.2020 ועד יום	אופן העסקה	אופן הוכחת העמידה בתנאי הסף
--------------	---	------------	-----------------------------

קראנו, הבנו, מקובל עלינו ונפעל בהתאם -

1.1 מהדורה

1. צירוף קורות חיים 2. אישור העסקה	שכיר של המציע לפחות 6 חודשים רצופים טרם יום הגשת ההצעה למכרז	ניהול של לפחות 3 פרויקטים שונים עבור 3 לקוחות שונים אשר כללו השמת כוח אדם בתחומי המחשוב במתכונת של מיקור חוץ	אקדמאי או הנדסאי - בתחומי מדעי החברה או המחשוב
---------------------------------------	--	--	--

ב. פרטי מנהל הפרויקט המוצע

שם מלא	
ת.ז.	

ג. השכלת מנהל הפרויקט המוצע

תואר	
מגמה/התמחות	
מוסד לימודים המוכר על ידי המל"ג או על ידי המחלקה להכרה בתארים במשרד החינוך	

ד. ניסיון מנהל הפרויקט המוצע

#	שם הלקוח	תאריכי השירותים	מתן	תיאור השירות הניתן	פרטי איש הקשר אצל הלקוח	
					שם מלא	טל. נייד
1						
2						
3						

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

קראנו, הבנו, מקובל עלינו ונפעל בהתאם -

נספח א'3 - תצהיר המציע בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/ת תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע"), המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____ . אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד ההגשה") מטעם המציע, בהתקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי, אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____, מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____, או המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

נספח א' 5 - הצהרה בדבר התחייבות מציעים במכרז (הצהרה כללית)

1. כשירות להתמודדות במכרז

- 1.1. המציע קרא בעיון רב את מסמכי המכרז על כל פרקיו, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שפורסמו על ידי המזמין, הוא הבין את כל האמור בהם ומסכים להם.
- 1.2. המציע קרא בעיון רב את תנאי ההתקשרות עם הספק, ובכלל זה את חוזה ההתקשרות על נספחיו, הוא הבין את האמור בהם ומסכים להם.
- 1.3. המציע אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות, שעלולות לפגוע בתפקודו, ככל שיזכה במכרז.
- 1.4. אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.
- 1.5. אין בהגשת הצעה במכרז או בביצוע ההתקשרות נשוא המכרז על ידי המציע, כדי ליצור ניגוד עניינים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין המציע לבין המזמין.
- 1.6. ככל שהמציע אינו חב במע"מ במסגרת ההתקשרות מכוח המכרז, הוא מצהיר על כך שפנה אל רשות המסים לצורך קבלת אישור לכך, טרם הגשת הצעה במכרז.

2. אי תיאום הצעות מכרז

- 2.1. הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.
- 2.2. פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד, אשר מציע הצעות במכרז זה.
- 2.3. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה ולא היה מעורב בדרך כלשהי בהצעה שהוגשה על ידי מציע אחר.
- 2.4. המציע לא היה ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.
- 2.5. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית, מכל סוג שהוא.
- 2.6. הצעה זו מוגשת בתום לב.

3. עצמאות המציע

- 3.1. המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב- 25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו ב**חוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968**).
- 3.2. גורם אחד אינו מחזיק ב- 25% יותר מאמצעי שליטה בו ובמציע נוסף במכרז.
- 3.3. המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.

חתימה

שם מלא של החותם

תאריך

נספח א'6 התחייבויות המציע בדבר שימוש בתוכנות מקוריות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מצהיר מאשר
ומתחייב בזה כדלקמן:

1. אני נציג _____, מס' תאגיד _____ (להלן: "המציע")
ומוסמך להתחייב מטעמו.
2. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך המכרז נשוא התחייבות
זו ולצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז, ככל שהצעתו תוכרז כזוכה על ידי המזמין.
3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן התחייבותי דלעיל אמת.

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם בשם המציע

תאריך

נספח א'7 התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

<p>ומשרד הבריאות (להלן: "המשרד") פרסם המכרז נשוא התחייבות זו עבור משרד הבריאות ויחידות הסמך (להלן: "השירותים");</p>	<p>הואיל</p>
<p>והמציע _____ (להלן: "המציע") מעוניין ליטול חלק במכרז זה;</p>	<p>והואיל</p>
<p>והח"מ משמש כ_____ אצל המציע ומוסמך להתחייב מטעמו;</p>	<p>והואיל</p>
<p>והמשרד התנה השתתפות המציע במכרז בתנאי שהמציע והבאים מטעמו ישמרו על סודיות כל המידע שהגדרתו להלן, וכן על סמך התחייבות המציע לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע;</p>	<p>והואיל</p>
<p>והוסבר לי כי במהלך עיסוק המציע במתן השירותים למשרד ו/או בקשר אליהם יתכן כי אעסוק ו/או אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור, בין בעל פה ובין בכתב, בין ישיר ובין עקיף, השייך למזמין ו/או הנודע למזמין ו/או לפעילויותיו בכל צורה ואופן, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות (להלן: "המידע");</p>	<p>והואיל</p>
<p>והוסבר לי וידוע לי כי גילוי המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף מלבדכם, עלול לגרום לכם ו/או לצדדים שלישיים נזק, והוא עלול להוות עבירה פלילית;</p>	<p>והואיל</p>

אי לזאת, הרני מתחייב כלפי המזמין כדלקמן:

1. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע מן השירותים או ביצועם.
2. מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים למשרד או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כלשהוא.
3. נלקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת כדי לקיים את התחייבויותי על פי התחייבות זו.
4. להביא לידיעת עובדי ו/או מי מטעמי חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.
5. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
6. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבורכם. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של מידע.
7. שלא לעסוק בכל דרך שהיא בתקופת ההסכם בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם עיסוקי במתן השירותים כאמור לעיל.
8. בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
9. הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע לידי במהלך ביצוע העבודה ומסירתו לאחר מהווים עבירה על פי חוק עונשין, התשל"ז - 1977 וחוק הגנת הפרטיות התשמ"א - 1981 וכן חוקים אחרים לפי סוג המידע.

קראנו, הבנו, מקובל עלינו ונפעל בהתאם -

10. מידע סודי לא יכלול מידע שהינו נחלת הכלל או שהפך להיות נחלת הכלל, או שהיה מצוי בחזקת המציע קודם לגילוי ללא הפרת חובת הסודיות ו/או מידע שחובה לגלותו על פי כל דין או צו של רשות מוסמכת ו/או מידע שפותח באופן עצמאי ללא תלות במידע הסודי ו/או מידע שהתקבל בידי המציע מצד ג' כדין ללא הפרת חובת סודיות ו/או מידע אשר ייוצר על ידי המציע במסגרת מתן השירותים על פי המכרז ואשר הינו גנרי, כללי ואינו מכיל נתונים ו/או מידע אשר הועברו על ידי המזמין. יחד עם זאת, מידע אשר משרד הבריאות יידע את המציע כי רואה הוא כמידע סודי, גם אם התקבל באופן שאינו מפר את חובת הסודיות – ייעשה כל מאמץ להגן עליו.
11. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לבין המזמין.

ולראיה באתי על החתום

היום:

יום	בחודש	שנת
-----	-------	-----

המציע:

שם פרטי ומשפחה	ת"ז
----------------	-----

כתובת

חתימה

נספח א'8 נוסח התחייבות לשמירת סודיות לחתימת עובדי המציע

(ייחתם לאחר תחילת ההתקשרות בין הצדדים ואישור זהות עובד המציע על ידי המזמין)

טופס הצהרת שמירה על סודיות

אני החתום מטה, _____, (שם פרטי ושם משפחה), ת.ז. _____, המועסק אצל _____,

_____ (להלן: "המעסיק"), מתחייב בזאת כדלקמן:

1. לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ו/או לא להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה וכל מידע, אשר יגיעו לידיעתי בתקופת עבודתי אצל המעסיק הנותן שירותים למשרד הבריאות על יחידותיו כאמור במכרז נשוא התחייבות זו, בתקופת עבודתי כאמור, או לאחר מכן, בקשר עם ביצוע השירותים מטעם המעסיק כאמור.
2. התחייבותי זו חלה לגבי כל סוגי המידע, בין אם יגיעו לידיעתי בתוקף עבודתי כאמור ובין אם יגיעו לידיעתי בכל דרך אחרת.
3. מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים למשרד או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא.
4. הנני מתחייב כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי המידע של משרד הבריאות, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים למשרד ובהסכמה מפורשת בכתב מטעם המשרד. אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות והוראות כל חוק הנוגע לעניין.
5. אני מצהיר בזה שידוע לי, כי אי מילוי התחייבויותי הנ"ל מהווה עבירה פלילית מכוח חוק העונשין, התשל"ז - 1977 וחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981 וכן חוקים אחרים לפי סוג המידע, וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק בגין אי מילוי התחייבויותי.
6. חובת הסודיות נשוא התחייבותי זו לא תכלול מידע שהינו נחלת הכלל או שהפך להיות נחלת הכלל ללא הפרת חובת הסודיות ו/או מידע שחובה לגלותו על פי כל דין או צו של רשות מוסמכת ו/או מידע שפותח באופן עצמאי ללא תלות במידע הסודי ו/או מידע שהתקבל בידי המציע מצד ג' כדין ללא הפרת חובת סודיות ו/או מידע אשר ייוצר על ידי המציע במסגרת מתן השירותים על פי המכרז ואשר הינו גנרי, כללי ואינו מכיל נתונים ו/או מידע אשר הועברו על ידי המזמין. יחד עם זאת, מידע אשר משרד הבריאות יידע את המציע ו/או את הח"מ כי רואה הוא כמידע סודי, גם אם התקבל באופן שאינו מפר את חובת הסודיות – ייעשה כל מאמץ להגן עליו.

_____ חתימה

_____ שם מלא של החותם

_____ תאריך

נספח א'9 תצהיר בדבר אי-תיאום הצעות למכרז

אני הח"מ _____ מס ת"ז _____ העובד בתאגיד _____ (שם התאגיד) מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.
 2. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
 3. סמן V במקום המתאים:
 - אין בכוונתי להשתמש במסגרת הצעה זו בקבלני משנה.
 - בכוונתי להשתמש במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד ופרטי יצירת קשר עמו):
- | שם התאגיד | אשכול העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה | פרטי יצירת קשר |
|-----------|------------------------------------|----------------|
| | | |
4. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה ככל וצוינו בסעיף 3 לעיל).
 5. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה ככל וצוינו בסעיף 3 לעיל).
 6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
 7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
 8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
 9. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
 10. סמן V במקום המתאים:

- למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז
- למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה מצוי כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז, שפריטיה כדלקמן:

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר	חתימת המצהיר

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	חותמת ומספר רישיון עורך דין	חתימת עורך הדין

נספח א'10 – הצעת המחיר למכרז (יוגש במעטפה נפרדת)

לכבוד:
משרד הבריאות
אגף טכנולוגיות מידע

הנדון: מכרז פומבי מס. 15/2024

למתן שירותי תמיכה בתשתיות המחשוב של משרד הבריאות

(להלן - "המכרז")

אני/הח"מ, מורשה/י החתימה והמוסמך/כים לתת הצהרה בשמה של _____, המציע במכרז (להלן – "המציע") מגיש הצעתי למכרז כדלקמן:

לאחר שהוזהרתי/נו כי עלינו לומר את האמת וכי אהיה/נהיה צפוי/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה/נעשה כן, אני/ו מצהיר/ה/ים בזה כי: אני/הח"מ, מורשה/י החתימה והמוסמך/כים לתת תצהיר בשמו של _____, המציע במכרז (להלן – "המציע"):

1. כללי

- 1.1. אנו מצהירים בזאת כי כל מסמכי המכרז נקראו על ידנו, וכל האמור בהם הובן על ידנו, מקובל עלינו ואנו מסכימים למכלול התנאים, ההתניות וההסדרים המובאים במסמכי המכרז ומתחייבים לפעול על-פיהם.
- 1.2. אנו מצהירים בזאת שביכולתנו לתת את השרות במגבלות הזמן שנקבעו במסמכי מכרז זה ובמועדים שייקבעו ע"י המשרד מעת לעת.
- 1.3. אנו מצהירים בזאת כי הצעתנו זו מוגשת לאחר שבחנו היטב את מסמכי המכרז וקיבלנו מנציגי המשרד את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לנו בגיבוש הצעתנו והתחייבויותינו; לא תהא לנו כל טענה כלפי המשרד בקשר עם אי גילוי מספיק או גילוי חסר או טעות או פגם בקשר לנתונים או לעובדות הקשורים לביצוע השירותים.
- 1.4. ידוע לנו, כי בגין אי ביצוע השירותים כנדרש, ומבלי לגרוע מכל דין או זכות, רשאי המשרד לקנוס אותנו ולקזז מן התמורה כמוגדר במכרז ובהסכם ההתקשרות.
- 1.5. יובהר כי: אין לבצע כל שינוי בנוסח הצעת המחיר. אין להוסיף הסתייגויות או הערות. אין למחוק או לשנות. הצעה אשר תחרוג מהנחיות אלה, תיפסל מהמשך השתתפות במכרז.

2. להלן הצעתנו:

מס' הצעה	אשכול התמחות	רמת התמחות כוח אדם מוצע (תנאי סף השכלה וניסיון על פי סעיף ... לעיל)	מחיר מירבי לשעת עבודה אחת (60 דקות) בש"ח לא כולל מע"מ	מחיר מוצע על ידי המציע מהמחיר המירבי בש"ח לא כולל מע"מ (הנחה עבור המחיר המירבי)	משקל יחסי בניקוד העלות הכולל
.1	ניהול פרויקט	טכנאי	160		20%
		מומחה	290		
		מומחה בכיר	400		
.4	תשתיות מחשוב	טכנאי	160		10%
		מומחה	290		
		מומחה בכיר	400		
.7	תקשורת	טכנאי	160		10%
		מומחה	290		
		מומחה בכיר	400		
.10	שירותי DevOps	טכנאי	160		30%
		מומחה	290		
		מומחה בכיר	400		
.13	בסיסי נתונים	טכנאי	160		10%
		מומחה	290		
		מומחה בכיר	400		
.16	ש"ב / NOC	טכנאי	160		10%
		מומחה	290		
		מומחה בכיר	400		
.19	תחזוקת PC	טכנאי	160		10%
		מומחה	290		
		מומחה בכיר	400		
				סה"כ:	100.00%

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר	חתימת המצהיר
-------	-----------	--------------	-----------	--------------

נספח ב': הסכם התקשרות

הסכם התקשרות במסגרת מכרז 15/2024 למתן שירותי תמיכה בתשתיות המחשוב של משרד הבריאות

שנערך ונחתם ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

ב י נ

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, המיוצגת לצורך הסכם זה ע"י המנהל הכללי של משרד הבריאות, או הסמנכ"ל במשרד הבריאות, יחד עם חשב משרד הבריאות או סגנו, המוסמכים לחתום בשמה עפ"י ההרשאות שפורסמו בילקוט הפרסומים

(להלן: "המזמין" או "משרד הבריאות" או "המשרד")

מצד אחד

ל ב י נ

ספק _____ מספר מזהה (ח.פ./ ת.ז.)

אשר _____ כתובתו

באמצעות המוסמך/ים לחתום בשם ספק ולחייבו בחתימתו/תם

(להלן: "הספק")

מצד שני

הואיל: והמשרד פרסם המכרז שבכותרת ובהסתמך על האמור בהצעת הספק למכרז, אושר הספק כזוכה על ידי ועדת המכרזים לעני"א של המשרד;

[הצעת הספק מצ"ב ומסומן כנספח ב'3 להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו].

והואיל: והספק מצהיר כי הינו בעל כל הזכויות הנדרשות על פי כל דין לביצוע הסכם זה וכי לא קיימת כל מניעה, חוקית ו/או חוזית ו/או כל מניעה אחרת, להתקשרותו עם המשרד לביצוע הסכם זה במלואו;

והואיל: והספק מצהיר כי אין במילוי התחייבויותיו כלפי המשרד, כמפורט במסמכי המכרז והסכם זה, משום הפרת זכויות קניינות של אדם ו/או גוף אחר, לרבות הפרה של זכויות יוצרים או פטנט;

והואיל: והספק הצהיר והתחייב בפני המשרד, כי יש לו הידע, המומחיות והאמצעים הדרושים למתן השירותים המפורטים במכרז ובהסכם זה;

והואיל: והמשרד מעוניין לקבל את השירותים והספק מעוניין להעניקם, הכול כמפורט ובכפוף למסמכי המכרז והסכם זה.

לפיכך הוסכם הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן :

7. הגדרות

קראנו, הבנו, מקובל עלינו ונפעל בהתאם -

בהסכם זה יהיו למונחים הבאים הפרשנות שלצידם אלא אם כן נאמר אחרת:

- 1.1.1 **המכרז** – המכרז נשוא הסכם זה, כפי שמופיע בכותרת שבכותרת ההסכם.
- 1.1.2 **האגף** – האגף לטכנולוגיות דיגיטליות ודאטה במשרד הבריאות ו/או כל מי שהורשה על ידו לעניין הסכם זה או כל חלק ממנו.

8. כללי

המבוא להסכם זה לרבות כל ההצהרות הכלולות והנספחים להסכם, יחד עם מסמכי המכרז, מהווים חלק בלתי נפרד הימנו ויפורשו ביחד עמו.

הנספחים לחוזה זה הם:

- נספח ב'1 - ביטוח
- נספח ב'2 – אופציות הרחבה
- נספח ב'3 – אבטחת מידע
- נספח ב'4 – הצעת הספק
- נספח ב'5- ערבות ביצוע

9. סתירה בין מסמכים

בכל מקרה של סתירה או אי-התאמה בין הצעת הספק כפי שאושרה על ידי המשרד לבין ההסכם ו/או יתר נספחי ההסכם כולם או חלקם, תגברנה הוראות ההסכם ונספחיו על פני הצעת הספק.

10. מהות השירותים והתחייבויות הספק

הספק מתחייב לספק את כל השירותים המפורטים במסמכי המכרז, בפרט בכלל הדרישות והיכולות המופיעות בפרקי היישום והמימוש במכרז, ביעילות ובמקצועיות, תוך הקפדה על לוחות הזמנים ובהתאם לסדר תיעודף המשימות כפי שייקבע על ידי המשרד.

11. תקופת ההתקשרות

תוקף הסכם זה הינו לתקופה של 1 שנה, אשר תחילתה במועד בו נתקבלה החלטת ועדת המכרזים בדבר זכיית הספק, בכפוף להעברת הספק כל הדרוש למימוש ההתקשרות, ותסתיים ביום ___/___/___ (להלן: "תקופת ההתקשרות").

11.1. זכות ברירה –

למשרד תהא שמורה זכות ברירה הן בנוגע למשך תקופת ההתקשרות והן בנוגע להיקפה, כדלקמן:

המשרד יהא רשאי להאריך תקופת ההתקשרות לתקופות נוספות, כאשר אורכה של כל תקופה לא יעלה על שנה אחת, וזאת במתן הודעה בכתב לספק, לפני תום תקופת ההתקשרות. תקופת ההתקשרות הכוללת עם הספק לא תעלה על 5 שנים.

למשרד שמורה האופציה, על פי שיקול דעתו הבלעדית, להגדיל את היקף ההתקשרות בהתאם לתכולה שאושרה בהתקשרות, וזאת עד להיקף כספי זהה להיקף ההתקשרות המקורית שאושרה לשנה.

על אף האמור לעיל, למזמין שמורה הזכות להפסיק ההתקשרות ו/או לצמצם היקפה בכל עת, עוד בטרם סיומה של תקופת ההתקשרות וכן במסגרת תקופת זכות הברירה, מבלי שתחול עליו חובת נימוק כלשהי, כדלקמן:

הפסקת התקשרות - בכפוף למתן הודעה מוקדמת בכתב בת 30 יום מראש.

צמצום היקף ההתקשרות - בכפוף למתן הודעה מוקדמת בכתב בת 15 יום מראש.

מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 8.3 לעיל, המשרד יהא רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק, לאחר התראה מוקדמת בכתב בת 7 ימים בכל אחד מהמקרים הבאים:

במקרה שהספק הפר את ההסכם הפרה יסודית ולא תיקן את הטעון תיקון תוך 14 יום מקבלת התראה בכתב על כך;

במקרה שימונה לספק מפרק סופי או זמני.

בכל מקרה של הפסקת ההתקשרות כנ"ל ו/או צמצום היקפה, לא יהיו לספק כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות תשלום ו/או פיצוי כלשהן בקשר עם פעולות המשרד כאמור, למעט עבור תשלום בגין שירותים שסופקו בטרם סיום ההתקשרות, וכן החזר הוצאות עבור הזמנות שבוצעו באישור המשרד מראש ובכתב, ושאינן ניתנות לביטול. פעולות אשר טומנות בחובן עלויות נוספות כלשהן, בהן נקט הספק לאחר מועד מועד משלוח הודעת הביטול, ללא קבלת הוראה מפורשת מאת המשרד, לא ישולמו.

במידה ויוחלט על הפסקת עבודתו של הספק מכל סיבה שהיא, בין בשל סיום ההסכם ובין בשל הפסקתו, מתחייב הספק לסיים את אספקת העבודות/שירותים אליהם הוא מחויב בגין הזמנות שחלו בתקופת ההתקשרות, למעט אם הורה נציג המשרד אחרת. כמו כן, מתחייב הספק במידה והמשרד ידרוש כן, להעביר כל החומרים עליהם עבד הספק וטרם סיים את עבודתו בהם למזמין ו/או לכל אדם אחר כפי שיורה לו המשרד ולהעביר חפיפה והדרכה מסודרת לכל גורם אחר כפי שיורה לו המשרד וזאת עד למועד הפסקת ההתקשרות בין המשרד והספק.

הספק ביחד עם המשרד יתכננו תוכנית היפרדות מסודרת, שתכלול את השלבים והזמנים לביצוע עד לסיום. הספק מתחייב לפעול ולנקוט בכל האמצעים שברשותו על מנת לצמצם את הנזק כתוצאה מסיום ההתקשרות לפי סעיף זה ולשתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר למשרד המשך קבלת שירותים כראוי. למען הסר ספק, הארכה ו/או הפסקת ההסכם כאמור בסעיף זה, מתייחסת לכלל ההסכם או לחלקו.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

12. נציגים

נציג המשרד לצורך ביצוע הסכם זה הינו מנהל הפרויקט באגף טכנולוגיות דיגיטליות ודאטה, כאשר הודעה בדבר זהותו ופרטי ההתקשרות עמו תועבר לידי הספק במועד מימוש ההתקשרות (להלן: "נציג המשרד"). המשרד רשאי להחליף את נציגו ו/או נציגיו בכל עת על ידי מתן הודעה בכתב לספק.

הספק מתחייב להישמע להוראות נציג המשרד הנוגעות ליישום דרישות המכרז.

בכל הקשור לביצוע שירותיו המקצועיים יהיה הספק בקשר עם האחראי מהאגף, שגם יפקח על עבודות הספק. האחראי יהא רשאי מעת לעת לדרוש מהספק ביצוע מטלות נוספות הנכללות באשכול הרחב של דרישות המכרז וכישורי ספק השירות. יובהר כי המשרד רשאי לדרוש דרישות נוספות אלה בתשלום נוסף, לפי נוהל שינויים ותוספות שיוגדר בין הצדדים.

נציג הספק (להלן: "הנציג הניהולי") לעניין הסכם זה הינו _____ (שם מלא),
(כתובת דוא"ל).

החלפת הנציג הניהולי מותנית באישור מוקדם של המשרד, בכתב. במקרה של התפטרות הנציג הניהולי מתפקידו אצל הספק, או במקרה של התקיימות נסיבות אשר בעטיין ניתן לשלול מהנציג הניהולי פיצויי פיטורין והוא פוטר מהעסקתו אצל הספק, יעמיד הספק תחליף בתוך 14 ימי עבודה, אשר יהא מקובל על המשרד ויאושר בכתב.

על אף האמור לעיל, אי זמינות הנציג הניהולי כבר בתחילת ההתקשרות ו/או עזיבתו במהלך החודש הראשון לה, ייחשבו כהפרת ההסכם.

קראנו, הבנו, מקובל עלינו ונפעל בהתאם -

עמוד 48 מתוך 63
מהדורה 1.1

מבלי לגרוע מהאמור בסעיפים לעיל המשרד יהא רשאי בכל עת לדרוש מן הספק להחליף את נציגו הניהולי וכן כל אחד אחר מחברי הצוות המספק את השירותים למזמין, ללא פיצוי כלשהו, תוך ציון סיבת ההחלפה. יובהר כי אי-ציון סיבת ההחלפה על ידי המשרד לא תהווה בכל סיבה תנאי להחלפת איש הצוות או יגרום לעיכוב כלשהו בביצוע ההחלפה, והספק מתחייב לעשות כן בתוך 14 ימי עבודה. הספק ידווח על השירות שניתן באופן חודשי ובהתאם למתכונת השירות (דיווח שעות, תפוקות וכיו"ב).

13. העדר בלעדיות

לספק לא תהיה בלעדיות, בקבלת עבודות מהמשרד והמשרד יוכל לקבל שירותים מן הסוג נשוא הסכם זה, ומכל סוג אחר, מכל גורם אחר כלשהו. למשרד תהא שמורה הזכות שלא לבקש מן הספק או מכל גורם אחר כלשהו שירותים כלל, ולבצע שירותים אלו בעצמו, הכל לפי שיקול דעתו המוחלט של המשרד.

14. אחריות

הספק יהיה אחראי לאופן אספקת השירותים ואיכותם. האחריות הינה בין היתר לביצוע מקיף ומלא של השירותים. במהלך תקופת האחריות ו/או במהלך תקופת מתן שירותי התחזוקה בתשלום, כל תקלה ו/או קלקול בפתרון או במי במרכיביו, הם באחריותו הבלעדית של ספק.

התקלות הנובעות במישרין מהכשלים הבאים יתוקנו בתמורה נוספת עפ"י נוהל שינויים: (1) שימוש או הפעלה לא נכונים של הפתרון ו/או התוצרים או של כל חלק מהם ובלבד שלא נעשו על ידי הספק או מי מטעמו או בהנחייתו / הדרכתו שלו או של מי מטעמו (2) ביצוע עבודה או שינויים בפתרון ו/או בתוצרים או בכל חלק מהם, על ידי גורם כלשהו לבד מעובדי הספק או קבלני משנה שלו (ככל שישנם). (3) מעשה זדון, ונדליזם, תאונה, כוח עליון או פגעי טבע למיניהם, הזנחה, נזק בשל אש או מים, הפרעות חשמליות או סיבות אחרות שמעבר לשליטתו של הספק, ובלבד שלא נעשו ע"י הספק או מי מטעמו. (4) תחזוקה או כיוול לקויים או בלתי נאותים, במידה ולא נעשו ע"י הספק או מי מטעמו. (6) תנאי אתר שאינם הולמים או אי עמידה בדרישה לקיום סביבת עבודה נאותה (ביחס לפיתרון שאינו בענף), במידה ולא נעשו ע"י הספק או מי מטעמו (7) הובלה שלא על ידי הספק (ביחס לפיתרון שאינו בענף) (8) הפסקות ו/או הפרעות ו/או שיבושים ו/או ניתוקים ו/או תקלות שיגרמו בשל מערכות המשרד ו/או רשת הטלפונים הציבורית ו/או בשל כל רשת תקשורת אחרת לרבות האינטרנט ו/או כל מרכיב תקשורת אחר שאינו חלק מאשכול פעילותו ואחריותו של הספק (9) תקלות בחומרה שאיננה נמכרת ע"י היצרן (End of life) ו/או תקלות תוכנה שאינן נתמכות ע"י היצרן (End of Support). יש להדגיש כי למרות שהטיפול בתקלות מסוג זה ידרוש תשלום נוסף, על הספק יוטל לעשות את מירב המאמצים לטיפול בתקלה בהתאם לרמת השירות הנדרשת, והדיון על היותה של התקלה תקלה הדורשת תשלום נוסף יבוצע בדיעבד לאחר פתרון התקלה, וזאת על מנת להפריד את הסוגיה המסחרית מן הצורך לטיפול מיידי בתקלה. במקרה של רישיון או תעודה הנדרשים במסגרת מכרז זה אשר תוקפם פקע, באחריות הספק לוודא את חידושם ולהודיע על כך באופן מיידי למזמין.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

15. בעלות וזכויות יוצרים

מוסכם על הצדדים כי הבעלות על המערכת כ"מוצר מדף", הינה של הספק, ולמזמין תוקנה זכות שימוש, מבלי שיחולו על המשרד תנאי רישיון נוספים או אחרים זולת אלו המפורטים במסגרת הסכם זה במפורש. במידה והפתרון המוצע כולל זכויות שימוש של צד שלישי, יתחייב הספק לדאוג להסדרת זכויות אלה עבור משרד הבריאות בלי צורך להחתים את משרד הבריאות על הסכם או הסכם מעבר להסכם שבינו לבין הספק וללא צורך בחיוב בעלות נוספת. מוסכם בזאת כי כלל התוצרים, הנתונים, התוכניות, נספחים, טיוטות, תרשימים, תוכנות וכל חומר אחר שהכין הספק לשם ביצוע חיוביו על פי הסכם זה או כתוצאה ממנו (להלן: "התוצרים"), יהיו שייכים בלעדית למשרד הבריאות והוא יהא רשאי לעשות בהן כל שימוש, לרבות שימוש מסחרי, לפי שיקול דעתו הבלעדי.

עמוד 49 מתוך 63

1.1 מהדורה

מוסכם על הצדדים כי ככל ולצרכי אספקת השירותים נשוא הסכם זה נדרש פיתוח, התאמה ו/או הסבה של תשתית לצרכי המשרד, תהיה היא בבעלותו של המשרד. במקרה זה הספק מתחייב להעברה מלאה של הבעלות על התשתית המוצעת למשרד הבריאות, כולל זכויות שימוש בכל הרכיבים הנלווים, כולל תיעוד מלא ותוכניות מקור, בצורה ובזמן שהמשרד ידרוש וכולל רישיונות לסביבת פיתוח ובדיקות. פיתוחים שיבוצעו בתשתית עבור משרד הבריאות במסגרת מימוש התקשרות זו, הינם קניינו של משרד הבריאות.

למען הסר ספק מוצהר בזה, כי בכפוף לתשלום התמורה המגיעה לספק, כל התוצרים ו/או כל תוצר עבודה אחר שיכין הספק במסגרת הסכם זה הם רכוש משרד הבריאות והספק חייב להעבירם לרשות המשרד בתום תקופת ההתקשרות ו/או על פי דרישת האגף, לפי המוקדם מבין השניים, מבלי שיהיה זכאי לכל תשלום נוסף. רק תוצרים אשר לא הוכנו לצורך הפרויקט, ומהווים חלק בלתי נפרד ממוצר מדף או מקניין רוחני קודם של הספק, ו/או של צד ג, לא יהיו קניין המשרד.

15.1. למען הסר כל ספק מובהר בזאת כי למשרד שמורה הזכות, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לקחת אחריות על תחזוקת תוצר ולהמשיך ולבצע בו פיתוחים, התאמות, יישום וכיו"ב באמצעות עובדי המשרד או נותני שירותים המועסקים על-ידי ספקים אחרים. במקרה זה, האחריות המלאה על תחזוקת התוצרים תחול על המשרד.

15.2. על הספק לספק התחייבות חתומה להפקדה של קוד מקור המתייחס לפיתוחים ייעודיים שפותחו בהזמנת המשרד.

15.3. הספק מצהיר כי לא הפר או יפר כל זכות יוצרים ו/או פטנט ו/או סוד מסחרי כלשהו במהלך ביצוע מחויבויותיו על פי הסכם זה.

15.4. הספק מתחייב לשפות את משרד הבריאות בכל מקרה של תביעת צד שלישי כי התשתית מפרה זכות יוצרים ו/או פטנט ו/או סוד מסחרי ו/או רישיון קוד פתוח. חובת השיפוי תיכנס לתוקפה עם מתן פסי"ד חלוט של ערכאה שיפוטית מוסמכת, ובלבד שהמשרד יודיע לספק באופן מיידי על כל תביעה ו/או דרישה כאמור, ישלב את הספק בניהול ההגנה ו/או מו"מ לפשרה, יסייע לספק ככל שנדרש על ידו באופן סביר ולא יתפשר בכל תביעה ו/או דרישה כאמור ללא קבלת הסכמת הספק לכך מראש ובכתב.

15.5. בהתאם להנחיות רשות התקשוב בנושא שימוש בקוד פתוח הספק מתחייב לעדכן מראש את משרד הבריאות אודות התנאים המדויקים של רישיון קוד פתוח (כגון מסירת יצירות נגזרות לציבור וכיוצא בכך). בהתאם לתנאים שיפורסמו המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול הצעות אלו במידה וימצא לנכון.

15.6. חובת השיפוי תהא כפופה לתנאי השיפוי המצויים ברישיון השימוש הסטנדרטי של היצרן, ולא תחול על תביעה שעילתה אחד (או יותר) מהמצבים הבאים: (1) עמידתו של הספק בתכנוני, במפרטי או בהוראות המשרד (2) שימוש של הספק במידע טכני או בטכנולוגיה שסופקו על ידי המשרד (3) שינוי המערכת על ידי המשרד ו/או מי מטעמו, או על ידי צד שלישי אחר שאינו הספק (4) שימוש במערכת על ידי המשרד ו/או מי מטעמו באופן האסור על פי המפרט הטכני או על פי דפי היישום או על פי התיעוד או בניגוד לתנאי רישיון השימוש של הפתרון (5) שימוש במערכת על ידי המשרד ו/או מי מטעמו עם מוצרים שאינם מסופקים על ידי הספק; הסייגים שלעיל יחולו כאשר המצבים המתוארים גרמו להפרה ואלמלא שימוש כזה לא היה במערכת או במוצר או בציוד כשלעצמם, כדי להפר זכויות צד ג'. וכאשר הספק התריע מראש על כך ששימוש באופן זה יגרום להפרה והמשרד הנחה אותו להמשיך לפעול באופן זה, או לחלופין - שלא היה באפשרות הספק לדעת ולהתריע.

16. שיתוף פעולה עם ספקים נוספים ועם צוות המשרד

16.1. הספק מודע לכך כי במשרד הבריאות פועלים ספקים רבים, אשר חלקם עלולים להיות מתחריו, והוא מתחייב לעשות כמיטב יכולתו לשתף פעולה עימם למען אספקת השירותים נשוא הסכם זה ועמידת הצדדים ביעדיהם.

- 16.2. הספק נותן בזאת את הסכמתו לכך שהאפיון שבוצע על ידו יועבר לספק אחר לקבלת חוות דעת מקצועית, על פי שיקול דעתו של המשרד.
- 16.3. הספק יעביר, על פי בקשת המשרד, הכשרה וחפיפה על תוצרי עבודתו, לכל גורם שיבחר המשרד, בין אם עובד המשרד ובין אם מועסק על ידי ספק חיצוני אחר כלשהו. התשלום על שירות זה יהיה ע"ב שעותי, אולם יבוצע רק לאחר קבלת אישור המשרד לכך שהתהליך בוצע בהתאם לדרישות המשרד שפורטו בכתב טרם תחילת ההכשרה והחפיפה.
- 16.4. הספק יעשה כמיטב יכולתו לסייע באיתור ואבחון תקלה בתשתית גם במצב בו לא ידוע באופן וודאי מה מקור התקלה והאם מקורה ברכיב אשר באחריות הספק.

17. ערבות

- 17.1. לשם הבטחת ביצוע התחייבויות הספק באופן מקצועי ואיכותי במסגרת הסכם זה, וכתנאי לחתימתו, מתחייב הספק להמציא למשרד ערבות בנקאית אוטונומית דיגיטלית בגובה של 5% מהתקציב אשר נוקצה לכל אשכול התמחות.
- ככלל, משרדי הממשלה מחויבים לקבל ערבויות כערבויות דיגיטליות בהתאם [לתקן הערבויות הדיגיטליות](#) שפורסם על ידי החשב הכללי, כמפורט [בהוראת תכ"ס, "ערבויות דיגיטליות", מס' 14.4.1](#) ומגורמים שהוסמכו להנפיק ערבות דיגיטלית לממשלה בהתאם להוראה זו. להמחשה של ערבות דיגיטלית, ניתן לראות [טופס, "תדפיס ערבות דיגיטלית"](#).
- 17.2. מובהר כי אספקת הערבות הבנקאית הנ"ל מהווה תנאי מוקדם לאספקת השירותים למוזמן. לא הפקיד הספק ערבות ביצוע כנדרש ובמועד, ו/או לא מילא תנאי אחר מהדרישות הנ"ל, יחשב הדבר כאי מלוי התחייבויותיו לפי מכרז זה ולא תהיה לו כל טענה בדבר אי-מימוש ההתקשרות, על השלכותיה.
- 17.3. הערבות הבנקאית תהיה בתוקף לכל תקופת אספקת השירותים על ידי הספק למשרד ועד 60 ימים לאחר סיומה
- 17.4. הערבות ביצוע הבנקאית תהיה צמודה לממד המחירים לצרכן כפי ידוע במועד חתימת ההסכם ובהתאם להוראת תכ"מ 7.3.2.
- 17.5. במידה והמשרד יאריך את תקופת אספקת השירותים הנ"ל, תוארך הערבות בהתאם והספק מתחייב לשם הבטחת התחייבויותיו לפי ההסכם המוארך, למסור למוזמן לא פחות מאשר 14 יום לפני תחילת התקופה המוארכת של ההסכם, ערבות בנקאית אוטונומית, בנוסח הערבות המקורית, צמודה למדד המחירים לצרכן, כפי שהוא ידוע במועד חידוש הארכת ההסכם, ערבות זו תהיה בתוקף עד 60 יום לאחר גמר תקופת אספקת השירותים המוארכת.
- 17.6. בכל מקרה בו לא עמד הספק בהתחייבויותיו לפי ההסכם או על פי דין ו/או התנה תחילת או המשך אספקת השירות בהצבת דרישות כספיות ו/או אחרות וכן במקרה בו המשרד עשה כדין שימוש בזכויותיו והוציא סכומים החלים על הספק בהתאם להסכם או על פי הדין, יהא המשרד זכאי לממש את הערבות כולה או מקצתה, בכפוף למתן הודעה בכתב לספק 14 יום מראש ומתן הזדמנות לתיקון אי-מילוי ההתחייבות.
- 17.7. במידה והספק לא עמד בהתחייבויותיו כאמור, יהא חילוט ערבות (לעניין זה מכרז ו/או ביצוע) אשר הופקדה על ידי הספק בהתאם להוראות המכרז, בגדר פיצוי מוסכם כהגדרתו בסעיף 15 לחוק החוזים (תרופות בשל הפרת החוזה) תשל"א-1970.
- 17.8. למען הסר כל ספק, מובהר כי אין בגובה הערבות לשמש הגבלה או תקרה להתחייבויותיו או אחריותו של הספק לפי הסכם זה.

18. התמורה

- 18.1. תמורת ביצוע השירותים, תוך התאמה מלאה לדרישות המשרד כפי שמופיעות במכרז ובהתאם להנחיות נציג המשרד, ישלם המשרד לספק את התמורה המפורטת בהצעת המחיר שהגיש הספק במכרז ואשר אושרה על ידי המשרד.
- 18.2. התמורה הינה קבועה, מוחלטת וסופית והספק לא יהיה רשאי לדרוש מהמשרד העלאות או שינויים, בגין ביצוע חיוביו על פי הסכם זה, מכל סיבה שהיא.
- 18.3. מוסכם כי התשלום יתבסס על המחירים שהציע הספק בהצעתו, בהתאם לשלבי המימוש וכנגד חשבונית. הספק מתחייב להגיש חשבוניות לכל שלב ורק לאחר אישור ממנהל התוכנית שהרכיב שסופק עמד במבחני קבלה של המשרד.
- 18.4. יובהר כי הסכם זה אינו מחייב את המשרד לתשלום תמורה כלשהי, וההתחייבות היחידה תהא על פי הזמנות מאושרות ממערכת מרכבה כפי שיונפקו על ידי המשרד מעת לעת, בכפוף לביצוע בפועל.
- 18.5. לא ישולמו כל תשלומים בגין הוצאות שלא הוגדרו בהזמנת העבודה, לרבות הוצאות משרדיות ותשלום שכר, הוצאות הכנה והתארגנות לביצוע השירותים ובכלל זה תיאום ואיתור נדגמים, עלויות ציוד והדפסה וכל הוצאה אחרת ישירה ועקיפה הנובעת ממתן השירותים לרבות רווח הספק.
- 18.6. כל המחירים יהיו נקובים בשקלים חדשים. ההצמדה תחול בהתאם להוראות תכ"מ הרלוונטיות. למען הסר ספק יובהר כי על רישוי תוכנה לא תחול הצמדה.
- 18.7. על כל הסכומים יתווסף מע"מ כחוק.

19. אופן ביצוע התשלום

- 19.1. הגשת החשבוניות תהיה באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, בצרוף כל המסמכים הרלוונטיים.
- 19.2. חובה לציין על גבי כל חשבונית מס' הזמנה, מס' מכרז ונושא ההתקשרות אליו שייכת החשבונית.
- 19.3. על הספק לוודא כי התעריפים בחשבונית תואמים את הצעת המחיר שהגיש בהתקשרות נשוא חשבונית זו.
- 19.4. בגין שרות הניתן בשעות יש להגיש חשבונית נפרדת עבור כל חודש ועד ה-15 לחודש עבור עבודה שבוצע בחודש שחלף בצרוף דו"ח שעות מפורט לכל נותן שירותים, הכולל אתר, שעת כניסה, שעת יציאה, סה"כ כמות שעות יומית, נושא העבודה/הפעילות שבוצעה וסה"כ כמות שעות חודשית.
- 19.5. הספק יגיש חשבונית בצרוף אישור כתוב ממנהל הפרויקט מטעם המשרד לסיום ואישור אבן הדרך או לחילופין אישור לביצוע השינוי/שעות העבודה.
- 19.6. חשבונית שלא תוגש לפי הכללים לעיל, לא תועבר לתשלום.
- 19.7. תנאי התשלום יהיו על פי המקובל במשרדי הממשלה, ע"ב הזמנות מאושרות, בהתאם להוראות תכ"מ הרלוונטיות.

20. יחסי עבודה בין הצדדים

למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי:

- 20.1. היחסים בין המשרד לספק, עובדיו ומי מטעמו בביצוע הסכם זה הינם יחסי מזמין - ספק עצמאי.
- 20.2. לספק ולכל המועסקים על ידו בביצוע הסכם זה, לא יהיו זכויות של עובד מדינה או עובד המועסק על ידי המשרד, והם לא יהיו זכאים לכל תשלום, פיצוי או הטבה אחרת בקשר עם ביצוע הסכם זה או סיומו.
- 20.3. אין לראות בכל זכות הניתנת עפ"י הסכם זה למזמין או למי מטעמו, לפקח, להדריך או להורות לקבלן, או לכל אחד מהמועסקים על-ידו, ו/או להתערב בכל צורה ואופן לגבי השירותים, אלא אמצעי בלבד להבטחת ביצוע הוראות הסכם זה, השגת מטרותיו במלואן, והבטחת אופן ביצוע השירותים ע"י הספק.
- 20.4. על הספק בלבד יחולו המיסים ותשלומי החובה האחרים שמעביד חייב לשלם ביחס לעובדיו ובהתאם לדין ולנהוג, לרבות תשלומים לביטוח לאומי, מס מקביל ויתר הזכויות הסוציאליות, והספק בלבד יהא

- אחראי לכל תביעה של עובד ומעובדיו הנובעת מיחסי העבודה שבניהם.
- 20.5. הספק בלבד יהא אחראי לכל תביעה הנובעת מיחסי עובד – מעביד. אם חרף כוונתם הברורה של הצדדים כאמור לעיל, יקבע ביום מן הימים ע"י ערכאה שיפוטית מוסמכת כי קיימים יחסי עובד – מעביד, על כל הנובע מכך, מתחייב הספק מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה בכללותו, לשפות את המשרד מיידית, במלוא ההוצאות שיגרמו לו לרבות הוצאות ותשלומים בהם יחויב וכן הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד. זאת בכפוף לקבלת פס"ד סופי שאין עליו עיכוב ביצוע, בכפוף לכך שבמידה שחלה חובת שיפוי כאמור, יודיע המשרד לספק על דרישה ו/או תביעה שהוגשה בפניו וזאת בסמוך למועד הגשת הדרישה ו/או התביעה וכן בכפוף לכך שהמשרד יאפשר לספק לנהל את הגנתו בפני התביעה כאמור אך בתאום עמו ובמידה ויתפשר יעשה זאת לאחר קבלת הסכמת הספק אשר לא יסרב לפשרה אלא מטעמים סבירים וראויים.
- 20.6. הספק מתחייב לקיים בכל תקופת ההסכם, לגבי העובדים שיועסקו על ידו בביצוע השירותים לפי הסכם זה, את הקבוע בדיני העבודה החלים במדינה ישראל.
- 20.7. הספק מתחייב בזה שלא להעסיק, בין במישרין ובין בעקיפין, אדם המועסק על ידי המשרד, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד, כל עוד הסכם זה בתוקף.
- 20.8. כל התקשרות של הספק עם קבלני משנה לצורך אספקת השירותים הינה התקשרות של הספק עם קבלני המשנה בלבד ואינה מייצרת כל יחסי עובד מעביד בין קבלני המשנה והמשרד. עם זאת, הספק מתחייב כי כל שירות שיינתן למזמין במסגרת הסכם זה, בין אם מסופק למזמין על ידו ובין אם ע"י קבלן המשנה מטעמו, יעמוד בכל הדרישות והתנאים במפורטים בהסכם זה על נספחיו.

21. שמירת סודיות

- 21.1. הספק, עובדיו ומי מטעמו מתחייבים לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אליהם במהלך או עקב ביצוע הסכם זה תוך תקופת ההסכם או לאחר מכן.
- 21.2. הספק מתחייב להביא לידיעת עובדיו וכל מי שיועסק על ידו ו/או מטעמו בקשר עם הסכם זה, את דבר ההתחייבות לסודיות כאמור לעיל.
- 21.3. כתנאי לתחילת אספקת השירותים על ידי עובדי הספק ו/או מי מטעמו, נדרשת חתימתם על ההתחייבות לסודיות מלאה, טרם התחלת פעילותם בנוסח נספח א'5 למכרז לפיה כי ידוע להם שאי - מילוי ההתחייבות על פי סעיף זה מהווה עבירה על פי פרק ו', סימן ה', לחוק העונשין, התשל"ז-1977. יובהר כי אין באמור כדי לגרוע מההתחייבות הספק לשמירה על סודיות בנוסח נספח א'4 למכרז.
- 21.4. הצדדים מתחייבים הדדית לשמור בסוד כל מידע מקצועי, או אישי הקשור במשרד או בגורמים אשר מקבלים ממנו שירותים, אשר יגיע לידיעתם במהלך ו/או בקשר עם ביצוע הסכם זה. ההתחייבות זו תקפה גם לאחר סיום תקופת ההתקשרות.
- 21.5. מידע סודי לא יכלול מידע שהינו נחלת הכלל או שהפך להיות נחלת הכלל ללא הפרת חובת הסודיות ו/או מידע שחובה לגלותו על פי כל דין או צו של רשות מוסמכת ו/או מידע שפותח באופן עצמאי ללא תלות במידע הסודי ו/או מידע שהתקבל בידי הספק מצד ג' כדין ללא הפרת חובת סודיות, ו/או מידע אשר ייווצר על ידי הספק/הספק במסגרת מתן השירותים על פי המכרז ואשר הינו גנרי, כללי ואינו מכיל נתונים ו/או מידע אשר הועברו על ידי המשרד. יחד עם זאת, מידע אשר משרד הבריאות יידע את הספק כי רואה הוא כסודי, גם אם התקבל באופן שאינו מפר את חובת הסודיות – ייעשה כל מאמץ להגן עליו.
- 21.6. הספק מתחייב להחזיר לידי המשרד ולחזקתו מיד כשיתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבל מהמשרד או השייך למזמין שהגיע לחזקת הספק או לידי עקב מתן השירותים או שקיבל מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכין עבור המשרד. כמו כן, מתחייב הספק לא לשמור אצלו עותק כל שהוא של חומר כאמור או של מידע.
- 21.7. הספק מצהיר כי ידוע לו שהוצאת מידע מתחומי המשרד או שימוש במידע אשר הגיע לידיהו במסגרת

אספקת השירותים שלא לצורך ישיר באספקת השירותים, אסור בתכלית. למען הסר ספק יובהר כי חובת הסודיות חלה מפורשות על רשימות תפוצת נמענים, על כל רכיביהן ושימוש בהן שלא לצורך אספקת השירות נשוא הסכם זה ו/או העברתן לידי צד ג' תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

22. מניעת ניגוד עניינים

- 22.1. אם לדעת המשרד הספק ו/או כל צד אחר שבו ו/או עימו הקשור עמו, בכל שלב של ביצוע ההסכם, מצוי במצב בו עלול הוא להימצא בניגוד עניינים בין התפקידים והשירותים המוגדרים בהסכם זה לבין עניין אחר, רשאי המשרד להורות על הקפאת ו/או הפסקת עבודתו של הספק או מי מטעמו, מטעם זה בלבד.
- 22.2. בכל מקרה של ספק בקשר להוראות סעיף זה, על הספק לפנות בהקדם לנציג המשרד ולפעול בהתאם להחלטתו.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

23. פרסום

מוסכם בזאת כי כל פרסום בכל הנוגע לביצוע העבודה ו/או אספקת השירות יעשה בתיאום והסכמה הדדית בין הצדדים ולאחר קבלת אישור דוברות משרד הבריאות.

24. אחריות בנויקין

- 24.1. הספק יישא באחריות לכל נזק שייגרם למשרד/למזומין או לצד שלישי כלשהוא, עקב מעשה או מחדל, טעות או השמטה מקצועיים שנעשו במתכוון או בפזיזות או ברשלנות שלו ו/או של מי מעובדיו ו/או שלוחיו במסגרת פעולתם על פי הסכם זה.
- 24.2. גבול אחריות הספק לפיצוי ו/או לשיפוי המשרד/המשרד בגין נזקים שנגרמו למשרד יהיה בסכום השווה לסך התמורה המגיעה על פי ההסכם לתקופת 24 החודשים שבסמוך לפני אירוע הנזק (או לחילופין סכום השווה ל- 24 חודשים על פי הממוצע החודשי של התמורה בהתאם לתמורה הכוללת לאורך כל תקופת ההסכם מחולקת במספר חודשי ההסכם, הגבוה מביניהם) בכל מקרה לא יפחת גבול האחריות מאשר סך \$ 500,000.
- 24.3. אם הנזק אירע לפני שחלפו 24 חודשים ממועד תחילת תוקפו של ההסכם, יקבע גבול אחריותו של הספק כאמור לעיל על פי התמורה הכוללת אשר הייתה צפויה להיות משולמת לספק על פי ההסכם בתקופת 24 החודשים הראשונים להסכם (או הסכום המחושב ל- 24 חודשים על פי הממוצע החודשי, לפי הגבוה מביניהם).
- 24.4. מובהר בזאת כי הגבלות האחריות דלעיל לא תחולנה על:
- 24.4.1. נזקים לגוף ו/או נזקים לרכוש מוחשי;
 - 24.4.2. נזקים שייגרמו על ידי מעשה או מחדל, טעות או השמטה שנעשו במתכוון ו/או בפזיזות ו/או ברשלנות רבתי של הספק
 - 24.4.3. ו/או עובדיו ו/או שלוחיו;
 - 24.4.4. מעשה או מחדל, טעות או השמטה שנעשו שלא לצורך ביצוע העבודות נשוא הסכם זה;
 - 24.4.5. הפרת חובת סודיות ו/או הפרת זכויות יוצרים על ידי הספק ו/או עובדיו ו/או שלוחיו;
 - 24.4.6. גניבה ו/או הפרת חובת נאמנות על ידי הספק ו/או עובדיו ו/או שלוחיו;
 - 24.4.7. תביעות המוגשות נגד הספק במישרין על ידי צד שלישי כלשהו בגין נזקים שנגרמו לו.
- 24.5. הספק מתחייב לשפות את המשרד שיפוי מלא על כל הוצאה שהוציא בגין חיוב שהספק חב בו על פי הסכם זה ועל פי כל דין, לרבות שכ"ט והוצ' משפט. חובת השיפוי תיכנס לתוקפה עם מתן פס"ד חלוט של ערכאה

שיפוטית מוסמכת. חלה חובת שיפוי כאמור, יודיע המשרד לספק על דרישה או תביעה שהוגשה בפניו וזאת בסמוך למועד הגעת הדרישה או התביעה. המשרד יאפשר לספק לנהל את הגנתו בפני התביעה כאמור אך בתאום מראש עמו ומבלי שהספק יהיה רשאי להודות בשם המשרד; יודגש כי כל פשרה תהיה טעונה אישור המשרד מראש ובכתב.

24.6. מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יהא אחראי ולא יישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופו או רכושו של הספק או מי מטעמו, או לגוף או רכוש עובדיו או של מי מטעמם, או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מביצועו של הסכם זה וכי אחריות זו תחול על הספק בלבד, למעט אם הנזק נגרם עקב רשלנות רבתי או זדון של המשרד. או שהאחריות לו חלה על המשרד על פי דין.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

25. אבטחת מידע

מבלי לגרוע מהתחייבויותיו לפי סעיפי המכרז ו/או נספחי אבטחת המידע, הספק מתחייב כדלקמן:

25.1. להיות אחראי כלפי המשרד על המידע שהועבר לרשות הספק ולחזקתו במסגרת חוזה זה לרבות על: דוחות, טפסים, מדיה מגנטית, או מידע לגבי נתונים אישיים מערכות מידע ומרשם של מוסדות הבריאות בפרט והמשרד בכלל.

25.2. לדאוג לאבטחת כל החומר שהגיע אליו במסגרת ביצוע חיוביו על פי חוזה זה, להציג למשרד על פי דרישתו או דרישת בא כוחו, את אמצעי אבטחת החומר.

25.3. למנוע גישה למערכות המחשב של הספק או המשרתות אותו לצורך מתן השירותים לפי חוזה זה, ממי שאינו שותף למתן השירותים, או ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, או ממי שלא חתם על התחייבות לשמירת סודיות המצ"ב כנספח.

25.4. לדאוג שכל עובדיו וקבלני המשנה שלו ישמרו על המידע כאמור בחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

26. ביטוח

26.1. הוראות הביטוח אשר יחולו על הספק יהיו כמפורט בנספח הביטוח ב'1 המצ"ב להסכם זה.

27. זכות קיזוז

המשרד רשאי לקזז כל סכום המגיע לו מאת הספק, לרבות סכום המגיע לו בגין נזיקין, על פי הסכם זה וכתוצאה ממנו, מכל סכום המגיע לספק מהמשרד ו/או לנכות הסכום מתוך הערבות לביצוע ו/או באמצעות קיזוז מהתשלום האחרון ו/או לגבות אותו בכל דרך אחרת והכול לפי שיקול דעתו המוחלט, זאת לאחר מתן הודעה בכתב לספק 14 יום לפני ביצוע הקיזוז.

28. איסור המחאת זכויות וחובות

28.1. הספק לא יעביר לאחר את זכויותיו וחובותיו על פי הסכם זה, לרבות כל זכות ו/או חובה הנובעים ממנו, אלא אם קיבל לכך רשות מהמשרד מראש ובכתב, למעט המחאה ו/או העברה בתוך קבוצת הספק (לחברות בנות/נכדות/קשורות) ובלבד שהספק יישאר אחראי כלפי המשרד.

28.2. למען הסר ספק מוצהר בזה כי בכל מקרה בו בוצעה המחאת זכויות ו/או חובות שלא באישור המשרד כאמור לעיל, אין בה כדי לפטור הספק מאחריות כלפי המשרד על פי הסכם זה.

28.3. המשרד מורשה להמחות את זכויותיו במערכת כפי שקיבל במסגרת חתימה על הסכם זה לכל גוף ציבורי ממשלתי המקושר אליו – וכל זאת על פי החלטתו ובהודעה מראש.

29. הפרת ההסכם ותרופות בשל הפרתו או ביטולו

- 29.1. על הסכם זה יחולו הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם), תשל"א-1970.
- 29.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, לא מילא הספק אחר איזו מהתחייבויותיו על פי ההסכם, או לא יוכל מכל סיבה שהיא לקיים את התחייבויותיו, כולן או מקצתן, הנובעות מהסכם זה, או לא יציית להוראות משרד הבריאות למתן השירותים, יהא המשרד רשאי למסור לו התראה בכתב בת 15 ימי עבודה הכוללת דרישה לתיקון הליקויים ולחזור בו מהפרת ההסכם. באם לא יעשה כן הספק בתוך המועד שנקב בהודעה, ובלבד שהמועד שנקב הינו סביר בנסיבות העניין, יהא המשרד רשאי לבטל את ההסכם בתום המועד הנ"ל ולחלט ערבות הספק.
- אין באמור בסעיף זה בכדי למנוע מהמשרד להביא הסכם זה לסיומו באופן מידי מקום בו הפר הספק הפרה יסודית את ההסכם.
- 29.3. מובהר ומוסכם על הצדדים, כי במקרה בו הפר הספק הפרה יסודית את ההסכם שבין הצדדים, יהא עליו להשיב למשרד את כל התשלומים ששולמו לו ממועד ההפרה, למעט תשלומים שהועברו עבור שירותים שבוצעו בפועל בהתאם להוראות המכרז.
- 29.4. איחור או אי קיום הוראה מהוראות הסכם זה לא יחשב כהפרתו רק אם נגרם על ידי כוח עליון שלספק לא היתה השליטה עליו, וללא אשמת הספק ובתנאי שהספק ינקוט בכל צעד סביר כדי למנוע אי קיום הוראות ההסכם וכן יודיע למזמין מיד על קרות האירוע של כוח עליון.

30. התנהלות הולמת של ספק ממשלתי

- 30.1. במסגרת ביצוע ההתקשרות נשוא מכרז זה, מתחייב הספק להתנהלות הולמת, ובכלל זה להימנע מהתנהגות גזענית או מבזה בעת מתן השירותים.
- 30.2. התנהלות מבזה של הספק בעת מתן השירותים, כלפי אדם בשל גזעו, מוצאו, דתו, מקום מגוריו, גילו, מינו, נטייתו המינית או מוגבלות, תהווה עילה לשימוע, ובמקרים חמורים תהווה עילה לביטול ההסכם.

31. בירור מחלוקות

- 31.1. בירור כל מחלוקת הקשורה או הנובעת ממתן שירותים על פי הסכם זה, תהיה בסמכותה הבלעדית של ועדת המכרזים לענ"א אצל המשרד. יודגש כי אין בסמכות גורם אחר מטעם המשרד להתחייב לשינוי בתכולת השירותים, שלא בהתאם להוראות המכרז והסכם זה, וכל התחייבות כאמור תהא חסרת תוקף.
- 31.2. קיומם של בירורים, כאמור לעיל, לא יהיה בהם כשלעצמם כדי לחייב הפסקת ביצוע השירותים על פי הסכם זה או להפסקת תשלומי המשרד לגבי מה שאינו שנוי במחלוקת, הן לגבי ביצוע השירותים והן לגבי ביצוע התשלום.
- 31.3. על בירורים לפי סעיף זה, לא יחולו הוראות חוק הבוררות, התשכ"ח-1968.

32. שינוי בתנאי ההסכם

כל שינוי בתנאיו של ההסכם ו/או נספחיו יעשה הסכמת שני הצדדים מראש ובכתב, בכפוף לאישור ועדת המכרזים לענ"א אצל המשרד. ויתור בדרך של התנהגות לא ייחשב כויתור על זכות הנובעת מהסכם זה.

33. משלוח הודעות

- 33.1. הודעות יכול שישלחו באמצעות דואר אלקטרוני. הודעה שנשלחה בדוא"ל תיחשב שהגיעה לייעדה עד השעה 17:00 ביום העסקים העוקב את יום המשלוח.
- 33.2. כל ההודעות לפי הסכם זה תשלחנה בדוא"ל, ובהשלחן כך, תחשבנה שהגיעו לתעודתן תוך 48 שעות

עבודה מעת המשלוח כיאות, אלא אם הוכח, כי לא הגיעו לתעודתן.

33.3. כתובת הצדדים למסירת הודעות לעניין ההסכם:

המשרד – אגף טכנולוגיות דיגיטליות ודאטה, משרד הבריאות, רחוב ירמיהו 39, ירושלים.
הספק – כמפורט בכותרת ההסכם.

33.4. בכל מקרה של שינוי בעלות או כתובת, על הספק להודיע על כך בכתב ללא דיחוי לאחראי.

34. סמכות השיפוט

הסמכות הבלעדית לדון בכל תובענה שעילתה בהסכם זה תהא אך ורק לבית המשפט המוסמך בירושלים.

35. שונות

35.1. הסכם זה ממצה את כל המוסכם בין הצדדים ועם חתימתו לא תהיה עוד כל נפקות לכל משא ומתן, הצהרה, מצג, התחייבות ו/או הסכמה, זיכרון דברים, טיוטת הסכם וכיו"ב, אשר היו, אם היו, בין בכתב ובין בעל פה, בין במפורש ובין במשתמע, בין הצדדים עובר לחתימת הסכם זה.

35.2. הספק מצהיר כי נכון למועד ההתקשרות בהסכם זה, אין הוא יודע על מניעה חוקית כלשהי שיש בה כדי להפריע לביצוע השירותים על פי הסכם זה וכי אין הוא קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף, בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד אינטרסים ביחס להתחייבויותיו על פי הסכם זה. כמו כן, מתחייב הספק שלא להתקשר בתקופת הסכם זה בעניינים שיש בהם משום ניגוד עניינים כאמור. במקרה בו יש ספק בדבר קיומו של ניגוד אינטרסים כנ"ל, יבקש הספק את הסכמת המשרד, מראש ובכתב להתקשרות.

35.3. הספק מתחייב לפעול בהתאם להוראות כל דין ורשות מוסמכת בקשר לשירותים ו/או ביצוע ההסכם וכל הנובע והכרוך בהם.

ולראיה באו הצדדים על החתום

הספק

משרד הבריאות

נספח ב'1- דרישות הביטוח

א. הספק מתחייב לרכוש ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל- משרד הבריאות, כשהם כוללים הכיסויים והתנאים הנדרשים להלן, וכאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

1. ביטוח חבות מעבידים

- 1) הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים תש"ם-1980 כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- 2) גבול האחריות לא יפחת מסך- 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח.
- 3) הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
- 4) הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- 1) הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש (כולל נזקי גרר), בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- 2) גבול האחריות לא יפחת מסך 4,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.
- 3) בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.
- 4) הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- 5) רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי.
- 6) בודקי תוכנה, מפתחים, ובעלי תפקידים, אשר אינם נכללים במסגרת ביטוח חבות מעבידים של הספק, ייחשבו צד שלישי.
- 7) הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

3. ביטוח אחריות מקצועית

- 1) הספק יבטח את אחריותו בגין פעילותו בביטוח אחריות מקצועית.
- 2) הפוליסה תכסה נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר עם שירותי ייעוץ לתמיכה בתשתיות מחשוב, הכוללים בין היתר: תכנון ארכיטקטורה למערכת אחת או יותר ולשירותים רחביים אשר ישרתו את המערכות המבוססות על אותה פלטפורמה (לדוגמא- שירותי ניהול משתמשים/ הרשאות רחביים, שירותי ממשקים אחודים, שירותי מילון נתונים וכיו"ב, ניהול או ליווי תהליכי יישום ופרויקטים באשכול התשתיות, החל בפרויקטים קטנים כגון הטמעת רכיב חדש לניהול עומסים, ועד פרויקטים כמו החלפת התשתית הווירטואלית במשרד או ליווי הקמת Data Center חדש בעת מעבר בניין ו/או אתר DR בענן או מקומי באתרי המשרד, בדיקת טכנולוגיות ומערכות שונות הקיימות בשוק והמלצה על מידת התאמתן לצרכי המזמין, הטמעה והדרכה למשתמשים כמפורט במכרז ובהסכם עם מדינת ישראל- משרד הבריאות.
- 3) גבולות האחריות לא יפחתו מסך של 4,000,000 ₪ למקרה ולתקופת ביטוח.
- 4) הפוליסה תכלול את ההרחבות הבאות:

קראנו, הבנו, מקובל עלינו ונפעל בהתאם -

- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח.
 - מרמה ואי יושר של עובדים.
 - אחריות צולבת, אולם הביטוח לא יכסה תביעות הספק כלפי מדינת ישראל- משרד הבריאות.
 - תקופת גילוי של 6 חודשים לפחות.
- 5) הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל- משרד הבריאות, ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

4. ביטוחים נוספים:

בעלי מקצוע, נותני שירותים, ספקים, קבלנים, קבלני משנה בקשר לפעילותם ביחס לשירותים נשוא הסכם זה יערכו ביטוחים מתאימים לגבי פעילותם בגבולות אחריות סבירים, כולל ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, וביטוח חבות מעבידים כלפי עובדיהם, ביטוח אחריות מקצועית וחבות מוצר וביטוח רכוש (ככל ורלוונטיים), ככל ויבוצע שימוש בלי רכב, יבוטחו בביטוחי חובה, רכוש וצד שלישי כמקובל. ביטוחי החבויות יורחבו לכלול את מדינת ישראל- משרד הבריאות כמבוטחים נוספים בכפוף להרחבי השיפוי כאמור. בכל הביטוחים ויתור המבטח על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל- משרד הבריאות וכלפי עובדיהם, (אולם ויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון) וכן סעיף לפיו הביטוחים יהיו קודמים וראשוניים ללא זכות השתתפות ו/או חזרה

5. כללי

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים:

- 1) לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד הבריאות**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
 - 2) בכל מקרה של שנוי לרעה או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום במכתב לחשב משרד הבריאות.
 - 3) המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד הבריאות ועובדיהם ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
 - 4) הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
 - 5) ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
 - 6) כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
 - 7) תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל (למעט ביטוח אחריות מקצועית) לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", ו/או נוסח המקביל להם אצל אותו המבטח, בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
 - 8) חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים.
- ב. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל- משרד הבריאות וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה מדי תקופת ביטוח, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל- משרד הבריאות, בתוקף.
- ג. אישור בחתימתו של המבטח על קיום הביטוחים יומצא על ידי הספק למשרד הבריאות, עד למועד חתימת ההסכם. הספק מתחייב להציג את האישור חתום בחתימת המבטח אודות חידוש הפוליסות למשרד הבריאות, לכל המאוחר שבעה ימים לפני תום תקופת הביטוח.
- ד. מובהר בזאת כי אישורי הביטוח שיוצגו אינם באים לצמצם ו/או לגרוע מהתחייבויות הספק לערוך את הביטוחים לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ולמען הסר ספק דרישות הביטוח המחייבות הן בהתאם לאמור לעיל. הספק נדרש ללמוד ולעמוד בדרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת לעמוד בדרישות וליישמן בביטוחיו כנדרש.

- ה. מדינת ישראל- משרד הבריאות, שומרים לעצמם את הזכות לקבל מהספק בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שיוכלו לבחון את עמידת הספק בסעיפים אלו ו/או מכל סיבה אחרת, הספק יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. הספק מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו על פי הוראות הביטוח שלעיל. מוסכם כי הספק יהיה רשאי למחוק מפוליסות הביטוח כאמור מידע עסקי ו/או מסחרי סודי שאינו רלוונטי להתקשרות זו.
- ו. הספק מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל- משרד הבריאות לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל- משרד הבריאות או על מי מטעמם כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק לפי ההסכם, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.
- ז. **למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים לעיל, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על הספק, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, תקופות הביטוח, וגבולות האחריות בהתאם לכך.**
- ח. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי ההסכם ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל- משרד הבריאות על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי הסכם זה.
- ט. אי עמידה בתנאי סעיפי ביטוח אלו מהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

נספח ב'2- אופציות הרחבה ביחס להיקף ההתקשרות

להלן פירוט הרחבת תכולות אפשריות במסגרת מימוש זכות ברירה לפי תקנה 3(א) לתקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993:

למשרד עומדת האפשרות להרחיב את היקף ההתקשרות נשוא הסכם זה לצרכים עתידיים שיתהוו / יגובשו כחלק ממימוש הסכם זה, בין היתר:

1. שירותים נוספים אשר אינן מופיעים במכרז הקשורים חד ערכית לתמיכה בתשתיות המחשוב של המשרד, והנגזרים שמינויים וחדשנות טכנולוגית. בכל מקרה היקף ההרחבה לא יעלה על 30% מגובה ההקצאה התקציבית השנתית לכל אשכול כפי שתאושר על ידי ועדת המכרזים בכל שנה.
2. יודגש כי ההרחבות המפורטות לעיל הינן זכות ברירה של המשרד מעבר להיקף ההתקשרות הראשוני כפי שיאושר במועד בחירת הספק ספק המסגרת. מימוש זכות הברירה ייעשה על פי שיקול דעתו של המשרד ובהתאם לצרכיו ולמגבלותיו התקציביות. אין באמור לעיל התחייבות מטעם המשרד לממש כל או חלק מהאופציות הללו, והמשרד רשאי לרכוש שירותים כאמור בהתקשרויות אחרות מספקים אחרים על פי שיקוליו המקצועיים. "יחידות המשרד" כוללות יחידות סמך, וכל גורם אחר שיקבל הרשאה מטעם המשרד לעשות שימוש במכרז זה.

נספח ב'3 - אבטחת מידע

1. תיושם אבטחת מידע כמוגדרת בתקן ISO-27799 : שמירה על סודיות, שלמות ואמינות, זמינות ושרידות המידע, במערכות המידע הרפואיות הממוחשבות בבתי החולים, במרפאות הקהילה ובמשרד הבריאות. כל זאת בכפוף לתקנות הגנת הפרטיות ולחוקי אבטחת מידע.
2. עמידה בחוקים, תקנות והנחיות המתפרסמות מעת לעת על ידי מנכ"ל המשרד, רמו"ט ומחלקת אבטחת מידע במשרד הבריאות.
3. יש להגדיר את רמת הסיווג של המערכת / שירות על פי נוהל אבטחת מידע 8.2 סיווג מידע וליישם פתרון על פי ההנחיות בנוהל זה.
4. יושם דגש על העקרונות הבאים :

4.1. חוק הגנת הפרטיות התשמ"א - 1981

- 4.2. תשתיות טכנולוגיית המידע כדוגמת מערכות הפעלה בשרתים, בסיסי נתונים, תשתיות תוכנה יישומיות מרכזיות, רכיבי תקשורת יוגדרו בהתאם לנוהל אבטחת מידע א-13.1 ניהול אבטחת תשתיות.
- 4.3. פיתוח - שילוב אבטחת מידע בכל רכש/פיתוח/שדרוג מערכות טכנולוגיית מידע, יתבסס על הדרישות לפיתוח מאובטח המנוסחות בנוהל אבטחת מידע א-14.2.1 פיתוח מערכות מאובטחות ונוהל א-14.2 אבטחה בתהליכי פיתוח, תמיכה ותחזוקת מערכות.
- 4.4. ייעשה שימוש במגוון שיטות וכלים טכנולוגיים להבטחת שלמות ואמינות הנתונים המועברים בין רכיבים שונים של מערכת, בין מערכות בתוך הארגון (ממשק פנימי) ומהארגון החוצה (ממשק חיצוני).
- 4.5. הזדהות - חובת הזדהות חד ערכית ע"י משתמש למערכות טכנולוגיית המידע או לחילופין יכולת זיהוי חד ערכית לכל פעילות במערכת המבוצעת ע"י משתמש במערכת.
- 4.6. הרשאות - הענקת זכויות פעילות במערכות טכנולוגיית המידע תבוצע על בסיס ה"צורך לדעת".
 - 4.6.1. תהיה יכולת בקרה ניהולית בארגון, כגון: קביעת הרשאות בהתאם לתפקיד בארגון או בהתאם לתפקיד המבוצע באותה עת.
 - 4.6.2. שינוי/הקפאה/ביטול זכויות פעילות במערכות טכנולוגיית המידע והרשאות גישה יבוצע בהתאמה ובלו"ז רלוונטי לסטטוס העובד או המשתמש בארגון, (דהיינו, בצמוד למעבר תפקיד, יציאה לחופשה ארוכה, ובסיום העסקה).
 - 4.6.3. נדרשת ביקורת תקופתית על פרטי רישום המשתמשים, לכל מערכות המידע, לוודא שלמותם, דיוקם וכי הגישה עדיין נדרשת.
- 4.7. בקרת גישה - מערכות מידע רפואיות שבהן מטופל מידע רפואי אישי נדרשות לתמוך בבקרת גישה מבוססת תפקיד המסוגלות למפות כל משתמש לאחד או יותר תפקידים וכל תפקיד לאחד או יותר פונקציות מערכת.
- 4.8. הצפנת תווך - גישה למידע רפואי של בתי החולים, מרפאות הקהילה ומשרד הבריאות ע"י צד שלישי, המאפשר עיבודו, אחסונו או העברתו, מחייב שילוב דרישות אבטחת מידע בתווך התקשורת, ובתשתיות מערכתיות.
- 4.9. אירועי אבטחת מידע – במערכות טכנולוגיית המידע ישולבו אמצעים לגילוי, מניעה, תיעוד, התאוששות והגנה מפני קוד זדוני בתחנות הקצה, בשרתים ובשערי הארגון או עפ"י ארכיטקטורה מתאימה עפ"י החלטת הארגון, כמו כן יש להגדיר נוהל טיפול במקרה של כשל אבטחתי במערכות.
- 4.10. גיבוי - יוכנו עותקי גיבוי של מידע ושל תוכנות והם ייבדקו באופן סדיר. לפי מדיניות הגיבוי המוסכמת.
- 4.11. טיפול במדיה - מדיה הכוללת מידע רפואי אישי צריכה להיות מוגנת פיזית או שהמידע שבה יוצפן, נדרש לנטר מצבה ומיקומה

של מדיה הכוללת מידע רפואי אישי לא מוצפן. מדיה מנוידת הכוללת מידע רפואי תוגן מפני גישה בלתי

- מורשית, באמצעות הצפנת המידע.
- 4.12. **העברת מידע אישי** - יעשה בכפוף לדרישות בחוק ובתקנות להגנת הפרטיות ולהנחיות רמו"ט, ובפרט, הצפנת תווך/מידע בעת העברתו בתווך ציבורי.
- 4.13. **בקורות**
- 4.13.1. גישה ליצירת, עדכון או ארכוב מידע תייצר במקביל רשומת בקרה מאובטחת שתזוהה יחידנית את המשתמש, את הרשומה את סוג הפעילות שביצע המשתמש ותתעד את הזמן (תאריך, שעה) שבה הפעולה בוצעה ורכיב טכנולוגיית המידע שבו נעשה שימוש.
- 4.13.2. ניטור רשומות הלוג Audit Trail יבוצע באופן סדיר.
- 4.14. שיח לא פעיל יופסק לאחר פרק זמן מוגדר של אי פעילות שיותאם למיקום תחנת העבודה ולפעילות המתבצעת באמצעותה.
- 4.15. מערכות מידע שבהן מבוטח מידע אישי נדרשות לספק מידע המזוהה באופן חד משמעי את המבוטח, במטרה לסייע לוודא כי הרשומה האלקטרונית שאוחזרה משויכת בוודאות למבוטח.
- 4.16. ככל שהדבר רלוונטי, מעגל הגנה ראשון לרכיבי טכנולוגיית המידע יהיה מעגל אבטחה פיזי.
- 4.17. **תהליך התחברות מרחוק** - יבוצע בהתאם למפורט לנספח ג/1 " תהליך חיבור גישה מרחוק – גורם חיצוני למשרד הבריאות".
5. יש לערב את צוות אבטחת מידע משלב הייזום של הפרויקט ועד להטמעתו. מערכת לא תעלה לאוויר ו/או תבוצע אינטגרציה ללא אישור מפורש של מנהל אבטחת מידע בארגון. במידת הצורך יידרש סקר אבטחת מידע של גורם אחר לאיתור חורי אבטחת מידע ויהיה צורך לטפל בממצאים על פי ההמלצות.
6. יכולת שמירה לוגים לפי בקשה
- 6.1. אי שמירה בכלל של נתונים
- 6.2. שמירה של נתוני שליחה ללא תוכן הודעה
- 6.3. שמירה מלאה של תוכן הודעה ונתוני שליחה
7. יכולת מחיקה של המידע שנשמר לפי בקשת המשרד

נספח ב'5 נוסח ערבות ביצוע

דוגמת טופס ערבות דיגיטאלית

מסמך זה הוא תדפיס של ערבות דיגיטאלית ונועד לצרכי המחשה בלבד
תדפיס זה הופק ע"י המערכת של _____ (שם מנפיק הערבות/מקבל הערבות לפי העניין) ביום
DD/MM/YYYY ב- HH:MM:SS על סמך קובץ ערבות דיגיטאלית.

נתוני הערבות

קוד הערבות הדיגיטאלית: _____

מנפיק הערבות: _____

מס' סניף: _____

טלפון מנפיק הערבות: _____ פקסי מנפיק הערבות: _____

כתובת מנפיק הערבות: _____

רחוב ומספר: _____ ישוב: _____ מיקוד _____

שם מורשה החתימה 1: _____

שם מורשה החתימה 2: _____

מקבל הערבות: _____

הנערים (להלן ביחד ו/או לחוד: "הנערב"): _____

שם הנערב	מזהה נערב
_____	_____

נושא הערבות: _____

מכרז פומבי 15/2024 למתן שירותי תמיכה בתשתיות המחשוב

סכומים ותאריכים

סכום הערבות _____ שקלים חדשים.